

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest Realizacja usługi ochrony osób i mienia w obiektach Instytutu Badawczego Leśnictwa (IBL):

Część 1: w Sękocinie Starym, 05-090 Raszyn, ul. Braci Leśnej 3

Część 2: w budynku IBL przy ul. Bitwy Warszawskiej Nr 3, 02-362 Warszawa;

w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2024 r.

Zamawiający **rekomenduje Wykonawcom dokonania wizji lokalnej** na terenie Instytutu Badawczego Leśnictwa w Sękocinie Starym, ul. Braci Leśnej 3, 05-090 Raszyn (dla Części 1) i/lub w budynku IBL przy ul. Bitwy Warszawskiej Nr 3, 02-362 Warszawa (dla Części 2) w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym pod adresem email: r.mitlejner@ibles.waw.pl

Część 1

Usługa ochrony całodobowej siedziby IBL (ogrodzonego terenu parkanem oraz rozmieszczonych na nim budynków oraz innych obiektów, w tym oczyszczalni ścieków wraz z wyposażeniem i mieniem ruchomym) obejmuje w obiektach IBL w Sękocinie Starym

1. Teren oświetlony i ogrodzony o łącznej powierzchni 7,56 ha wraz z parkującymi pojazdami oraz obiektami:
 - budynek administracyjny „A”;
 - budynek administracyjny „B”;
 - budynek laboratoryjny „C”;
 - budynek adm.-dydaktyczno-biurowy „D”;
 - budynek magazynowy „E”;
 - budynek laboratoryjny „F”;
 - agregat prądotwórczy na tyłach budynku „D”;
 - stacja meteorologiczna przy budynku „F”;
 - domek Izby Edukacji Leśnej oraz Domek Truflowy;
 - wiata z grillem;
 - zadaszenie magazynowe przy budynku E;
 - oczyszczalnia ścieków;
 - 3 ujęcia wody pitnej;
 - budynek Insektarium;
 - szklarnia;
 - 2 stacje redukcyjno-pomiarowe gazu;
 - stacja transformatorowa;
 - ośrodek szkoleniowo-hotelowy;
 - maszt obserwacyjny wraz z zamontowanymi urządzeniami;
 - ogrodzenia IBL wraz z bramami wjazdowymi.
2. Wejście główne wraz portiernią znajduje się od strony ulicy Braci Leśnej. Poza wjazdem głównym na terenie znajdują się bramy wjazdowe przy budynku „C” ul. Braci Leśnej oraz pożarowe od strony osiedla mieszkaniowego IBL oraz na tyłach terenu od drogi do wewnętrznej Lasów Państwowych.
3. Stan osobowy ochrony - Portiernia główna:
 - a) w godzinach 17:00 – 7:00 w dni powszednie - 2 pracowników
 - b) w dni wolne od pracy - 2 pracowników
4. Do zakresu obowiązków oprócz patrolowania terenu i ochrony przed włamaniem do obiektów i kradzieżą mienia należeć będzie:

- a) w określonych porach wyłączanie oświetlenia w obiektach;
 - b) dokładne i sumienne prowadzenie książki służby wpisując godziny dokonywanych obchodów terenu oraz wszelkie uwagi nasuwające się w czasie obchodu;
 - c) wpisywanie do książki służby uwag dotyczących zabezpieczenia obiektów, wadliwości oświetlenia, uszkodzeń ogrodzeń, wybitych szyb, otwartych okien itp.;
 - d) przedkładanie książki służby z wpisanymi uwagami i spostrzeżeniami kierownikowi Działu Administracji lub osobie przez niego upoważnionej;
 - e) obsługa recepcji (w portierni głównej: wydawanie kluczy i ich przyjmowanie; wydawanie kluczyków i dokumentów do pojazdów oraz ich przyjmowanie – czynność odnotowywana w zeszycie przeznaczonym do prowadzenia ewidencji ruchu pojazdów)
 - f) nie przyjmowanie osób postronnych w portierni;
 - g) udzielanie stosownych informacji petentom i kierowanie ich do właściwego obszaru i osób;
 - h) ochrona przed zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia w obiektach;
 - i) nie wpuszczanie osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
 - j) kontrolowanie pojazdów pozostających na terenie IBL;
 - k) podejmowanie interwencji wobec osób, które swoim zachowaniem stwarzają zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na terenie IBL;
 - l) zwracanie uwagi na podejrzany bagaż (paczki, pakunki, torby itp.) pozostawione na terenie mogące zawierać niebezpieczny dla otoczenia ładunek;
 - m) skuteczne reagowanie w przypadku jakiegokolwiek zagrożenia.
 - n) wezwanie załóg interwencyjnych w sytuacjach alarmowych lub wezwanie kierownictwa IBL
 - o) czas reakcji załóg interwencyjnych do 15 minut od wezwania.
5. Zamawiający wymaga skierowanych do realizacji zamówienia **6 osób** (w celu zapewnienia odpowiedniej rotacji osobowej).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastąpienie na czas nieobecności własnej załogi pracownikami Wykonawcy informując go o zaistniałym fakcie oraz trwaniu nieobecności najpóźniej w ciągu godziny od otrzymania takiej informacji
7. Od Wykonawców oczekuje się, że w przypadku wygrania postępowania Wykonawca zatrudni przy realizacji zamówienia osób nie wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego i przeciw, którym nie toczy się postępowanie karne.
8. Zamawiający **nie wymaga** świadczenia usługi przez osoby wpisane na listę pracowników kwalifikowanych
9. Zamawiający dopuszcza świadczenie realizację usługi przez osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, jednakże nie może być to niepełnosprawność ruchowa ze względu na charakter obiektów (duże utrudnienia architektoniczne budynków a także rozległość terenu w Sękocinie).

Część 2

Przedmiotem zamówienia jest bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska – **aktualnego najemcy w budynku Instytutu Badawczego Leśnictwa** w Warszawie przy ulicy Bitwy Warszawskiej 1920 roku nr 3

Przedmiotem zamówienia jest bezpośrednia ochrona i dozór mienia w obiekcie **Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska** w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3 całodobowo oraz w dni świąteczne i w dni wolne od pracy.

1. Dozorowaniu podlega:
 - a) Budynek biurowy 3 kondygnacyjny o powierzchni zabudowy 4172,63 m²
 - b) Powierzchnia użytkowa:
 - Poziom -1 – 697,87 m²
 - Parter - 930,47 m²
 - I Piętro – 926,72 m²
 - II Piętro – 928,5 m²

III Piętro – 895,77 m²

- a) 8 garaży samochodowych w jednym ciągu zabudowy o powierzchni miejsca parkingowe.
 - b) Teren jest ogrodzony.
 - c) W holu głównym budynku zlokalizowana jest portiernia z oknami wychodzącymi na ulicę. W budynku jest centrala systemu sygnalizacji napadu i włamania.
2. Formy dozoru
- a) Zabezpieczenie fizyczne obiektów i mienia,
 - b) Monitorowanie systemu alarmowego zainstalowanego u Zamawiającego wraz z dojazdem własnej grupy interwencyjnej zgodnie z zapisami ust. 3) pkt d),
 - c) Wymagane jest dozoru przynajmniej jednej osoby na jednej zmianie. Dla dozoru istnieją pomieszczenia z telefonem.
3. Szczegółowy zakres obowiązków:
- (1) Ochrona osób i mienia realizowana będzie **przez pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** w rozumieniu art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst ujednolicony Dz. U. z 2021 r. poz. 1995)
 - (2) Ochrona będzie realizowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
 - (3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługę oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Każdy pracownik ochrony pełniący służbę u Zamawiającego musi być wyposażony w połączenie (nadajnik, przycisk, telefon) z bazą firmy ochroniarskiej.
 - (4) W celu zwiększenia bezpieczeństwa chronionego obiektu Wykonawca musi dysponować grupą interwencyjną składającą się z co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony - zgodnie z § 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji z dnia 21 października 2011 r. (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 992). Czas przyjazdu grupy interwencyjnej do Zamawiającego nie może być dłuższy niż 15 min. od chwili wezwania - w godzinach 6:00 - 22:00 oraz 5 minut w godzinach 22:00 – 6:00.
 - (5) Wykonawca na dzień otwarcia ofert musi posiadać urządzenia techniczne pozwalające na utrzymanie stałej łączności z systemem alarmowym zainstalowanym u Zamawiającego oraz z pracownikiem pełniącym służbę w chronionym obiekcie.
 - (6) Pracownicy ochrony obiektu zabezpieczają mienie poprzez ciągłą i aktywną obecność na terenie w czasie pełnienia ochrony, a w przypadku uruchomienia się alarmu zobowiązani są do natychmiastowej interwencji polegającej na potwierdzeniu alarmu, sprawdzeniu obiektu, poinformowania uprawnionych osób ze strony Zamawiającego oraz odpowiednich służb (po uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego).
 - (7) Pracownicy ochrony muszą być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego tj. kajdanki, pałki służbowe, chemiczne środki obездwładniające w postaci ręcznych miotaczy substancji obездwładniających, przedmiot przeznaczony do obездwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, którymi posługiwać mogą się pracownicy ochrony fizycznej, zgodnie z art.12 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1416).
 - (8) Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z wyznaczonymi przez Zamawiającego pracownikami w zakresie ochrony, bezpieczeństwa chronionego obiektu oraz informowania o wszelkich zauważonych zagrożeniach, usterkach i nieprawidłowościach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.
 - (9) W przypadku stwierdzenia naruszenia plomb, kradzieży, włamania, zaproszenia ognia, wycieku wody lub innych zdarzeń losowych powodujących szkodę, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia miejsca zdarzenia i niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego oraz wezwania na jego polecenie odpowiednich służb tj. Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia

Gazowego, Pogotowia Wodnego itp. Wykonawca zobowiązany jest także do uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.

- (10) Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania wszelkich czynności w celu przeciwdziałania wystąpieniu wypadków losowych lub innych zdarzeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo ludzi, stan techniczny budynku i stan znajdującego się w nim wyposażenia. Pracownicy ochrony obiektu mają obowiązek wzywania osób zakłócających porządek do opuszczenia chronionego terenu, zatrzymania osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, a także dla chronionego mienia, w celu ich niezwłocznego przekazania Policji lub Straży Miejskiej.
- (11) Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez pracowników Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
- (12) Zamawiający zaleca aby Wykonawca, po uzgodnieniu z Zamawiającym, w widocznym miejscu na terenie chronionego obiektu umieścił informację z logo (znakiem graficznym) swojej firmy oraz numerem telefonu kontaktowego.
- (13) Pracownicy ochrony obiektu są zobowiązani do stałego kontrolowania powierzonego obiektu w szczególności poprzez:
 - a) sprawdzanie wszystkich pomieszczeń przy podejmowaniu służby oraz w trakcie jej pełnienia,
 - b) każdy obchód będzie potwierdzony poprzez odbicie czujki rejestratora kontroli obchodów w 10 punktach. Wydruk z systemu obchodowego przekazany będzie na każde żądanie Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania w tym zakresie.
 - c) sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien oraz klapy przeciwpożarowej po opuszczeniu chronionego obiektu przez zatrudnionych pracowników; stanu ogrodzenia, bramy wjazdowej i oświetlenia oraz działania alarmu ppoż.,
 - d) dokonywanie obchodów na zewnątrz i wewnątrz budynku z częstotliwością minimum raz na 3 godziny. Podczas obchodu należy zwrócić uwagę m.in. na otwarte okna i zapalone światło w pokojach nie użytkowanych po godzinie 17:00 przez pracowników. Jeżeli pracownicy zostawili otwarte okna i zapalone światło - należy pozamykać okna i zgasić światła.
 - e) przebywanie na terenie obiektu w godzinach określonych w pkt q).
 - f) prowadzenie rejestru przebywających na terenie budynku pracowników po godzinach pracy – zgodnie z poleceniem/zgodą dyr., a w soboty i w niedziele zgodnie z pismem z wykazem osób.
 - g) udostępnianie kluczy upoważnionym pracownikom do wyznaczonych w przepustce pomieszczeń,
 - h) absolutny zakaz wpuszczania osób nieupoważnionych do przebywania w budynku po godzinach urzędowania,
 - i) otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej,
 - j) znajomość struktury budynku oraz znajomość rozmieszczenia i umiejętności obsługi wyłączników prądu, instalacji ppoż., systemów wentylacji i klimatyzacji, zaworów wodnych i gazowych (wewnątrz i na zewnątrz budynku),
 - k) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku i prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z bezpieczeństwem ludzi, stanem technicznym budynku i istniejącymi w chronionym obiekcie instalacjami,

- l) prowadzenie książki meldunków z przebiegu służby w obiekcie, w której odnotowuje się przebieg służby,
 - m) pisemne zgłaszanie użytkownikowi mienia wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia na ochranianym obiekcie.
 - n) w trakcie pełnienia służby nie wpuszcza do budynku nieuprawnione osoby oraz nie przyjmuje żadnych bagaży, przesyłek, paczek itp. bez zgody Dyrektora DAF
 - o) w przypadku gości przybyłych do urzędu informują odpowiednią komórkę organizacyjną,
 - p) nadzór nad wnoszonym i wynoszonym sprzętem i innymi składnikami majątku ruchomego.
 - q) w przypadku zaistnienia zdarzeń na terenie podlegającym ochronie:
 - niezwłoczne powiadomienie policji w razie usiłowania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia lub innej sytuacji o ile zachodzi taka konieczność,
 - niezwłoczne powiadomienie pogotowia ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku,
 - niezwłoczne powiadomienie straży pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia,
 - niezwłoczne powiadomienie pogotowia gazowego w razie wybuchu gazu lub stwierdzenia powstania takiego zagrożenia,
 - informowanie użytkownika mienia o zaistniałych awariach.
4. Zamawiający wymaga skierowanych do realizacji zamówienia **3 osób** (w celu zapewnienia odpowiedniej rotacji osobowej).
 5. W przypadku wygrania postępowania Wykonawca zatrudni przy realizacji zamówienia **pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** w rozumieniu art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst ujednolicony Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), nie wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego i przeciw, którym nie toczy się postępowanie karne.
 6. Powierzenie realizacji zamówienia (dozoru i ochrony mienia) pracownikom ochrony posiadającym wiek i stan zdrowia (sprawność psychofizyczna), które zapewniają właściwą realizację zadania.
 7. W przypadku wprowadzenia stopni alarmowych lub stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej, obejmujących przedsięwzięcia realizowane w celu przeciwdziałania wystąpieniu zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym Wykonawca w szczególności:
 - a) powiadomi podległy personel o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób, zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia,
 - b) sprawdzi na zewnątrz i od wewnątrz budynek pod względem podejrzanych zachowań osób oraz podejrzanych przedmiotów,
 - c) zamknie i zabezpieczy budynek i wszystkie pomieszczenia,
 - d) sprawdzi działanie środków łączności telefonicznej,
 - e) podda kontroli przy wejściu osoby wchodzące na teren obiektu oraz ich bagaże, paczki i inne pojemniki,
 8. W przypadku wystąpienia zdarzeń o charakterze terrorystycznym pilnie powiadomi odpowiednie służby a także osobę koordynującą działania z ochroną
 9. Usługa ochrony mienia będzie realizowana:
 - od poniedziałku do piątku we wszystkie dni w miesiącu całodobowo.
 - w soboty, niedziele i święta oraz inne dni dodatkowo wolne od pracy całodobowo.
 10. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy będzie zgodny z „Regulaminem ochrony i dozoru mienia” przygotowanym przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu przed podpisaniem umowy – będący załącznikiem do Umowy. W Regulaminie muszą być zawarte co najmniej wszystkie wytyczne dotyczące ochrony zawarte w Specyfikacji przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający zabrania Wykonawcy
 - a) Wnoszenia oraz spożywania alkoholu na terenie obiektu chronionego.
 - b) Wprowadzania na teren obiektu - podczas trwania służby - osób trzecich, nie będących pracownikami Wykonawcy.
 - c) Korzystania z telefonów służbowych w celach prywatnych.
12. Przekazywaniu przy objęciu służby przez zmiennika podlegają:
 - a) „Książka przebiegu służby”.
 - b) „Książka wejść i wyjść”
 - c) Ewidencje i klucze do pomieszczeń biurowych.
 - d) Klucze do pomieszczeń biurowych – w przypadku braku klucza należy to wykazać w „Książce przebiegu służby”.
 - e) Sprzęt pomieszczenia portierni - wg spisu inwentarza.

Wymogi jakie spełnić musi Wykonawca dla Części 1 i 2

1. Wszyscy pracownicy ochrony oddelegowani do realizacji zamówienia muszą:
 - a) być odpowiednio przeszkoleni, sprawni fizycznie i wyposażeni w niezbędne środki ochrony;
 - b) mieć jednolity i estetyczny mundur (w podstawowym umundurowaniu Zamawiający wymaga jasnej koszuli, ciemnych spodni i ciemnego obuwia – Wykonawca zapewnia dwa sorty mundurów (dwie koszule, dwie pary spodni i dwie pary obuwia o rozmiarze odpowiednim dla pracownika, oraz polar, kurtkę zimową) wraz z emblematami Wykonawcy;
 - c) mieć identyfikator umieszczony w widocznym miejscu, na którym muszą być uwidocznione w sposób czytelny: imię i nazwisko pracownika wraz ze zdjęciem, funkcja lub stanowisko oraz nazwa (firma) Wykonawcy;
 - d) posiadać przy sobie dokument tożsamości ze zdjęciem, który musi być okazywany na żądanie przedstawicieli Zamawiającego.
 - e) być wyposażeni w środki ochrony osobistej zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektoratu Sanitarnego – maseczka lub przyłbica a także rękawiczki jednorazowe – płyn do dezynfekcji rąk dostarcza Zamawiający.
2. Zamawiający wymaga, aby każdy pracownik ochrony był zatrudniony na umowę o pracę na pełny etat oraz aby każda godzina wykonywanej usługi była realizowana w ramach umowy o pracę. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę:
 - 2.1. dla potwierdzenia spełnienia warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na pełny etat Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy lub na **maksymalnie 5 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi przedstawiać Zamawiającemu wykaz kadry (zgodnie z załącznikiem Nr 5 do Projektowanych postanowień Umowy)** przewidzianej do wykonania zamówienia, który będzie uaktualniany w przypadku gdy będzie ulegał zmianom. Pracownicy ujęci w wykazie będą posiadać umiejętności niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca dołączy do wykazu kserokopie umów o pracę dla każdego z nich. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 2.2. Wykonawca zobowiązany jest spełniać przedmiotowe wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na pełny etat każda z osób, przez cały okres realizacji zamówienia, również w przypadku zmiany osób lub wyznaczenia zastępstwa za nieobecnych pracowników.

- 2.3. Weryfikacja spełnienia wymogu określonego w pkt 2.1. dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na pełny etat każda z osób:
- 2.3.1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób oddelegowani do realizacji zamówienia :
- a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę na pełny etat każda z osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę, na pełny etat każda z osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób określony w pkt 2.1);
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych, osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 2.4 W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 2.5 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na pełny etat każda z osób oddelegowani do realizacji zamówienia , Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w załączniku nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
- 2.6 Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na pełny etat każda z osób traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób oddelegowani do realizacji zamówienia.