

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA USŁUGI SPOŁECZNE

dotyczące „Kompleksowej obsługi cateringowej spotkań, narad i konferencji organizowanych przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) w latach 2019-2020”

Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm)

nr sprawy: ZP 39-189023

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Instytutu Badawczego Leśnictwa

prof. dr hab. Jacek Hilszczański

Sękocin Stary, dnia 04/11/2018

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL)
Sękocin Stary, ul. Braci Leśnej 3, 05-090 Raszyn
Adres strony internetowej: www.ibles.pl
zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm), określone w art. 138g – 138s zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g PZP tj. 750 000 euro
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej IBL <http://bip.ibles.pl/>

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **Kompleksowa obsługa cateringowa spotkań, narad i konferencji organizowanych przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) w związku z działalnością statutową IBL, w siedzibie IBL w Sękocinie Starym, w latach 2019-2020,**
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 i 1a do niniejszego SIWZ oraz w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień kod CPV:
55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
55312000-0 Ogólne restauracyjne usługi kelnerskie
55520000-1 Usługi dostarczania posiłków
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do **31.12.2020 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - 4) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 5) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 6) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 podobne usługi, na jaki składa ofertę, o wartości nie mniejszej niż: 200 000, 00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) netto każda.
 - 2.1. Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań Wykonawca przedstawi przed udzieleniem zamówienia, jeżeli jego oferta zostanie najwyżej oceniona (zgodnie z rozdz. VI pkt 2 a) SIWZ) wykaz usług (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ);
 - 2.2. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, to co najmniej jeden z nich powinien samodzielnie spełnić warunek;
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 2. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Ocena spełnienia warunków wymaganych przez Wykonawcę (wymagania podmiotowe) zostanie dokonana wg formuły SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy, a jego oferta nie zostanie rozpatrzona.

V a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca złoży niżej wymienione oświadczenia i dokumenty wykazujące (potwierdzające) spełnianie warunków udziału w postępowaniu, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy:
 - a) Wypełniony Formularz ofertowy (FO), stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ podpisany przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy wraz z **aktualnym odpisem z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (potwierdzające dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 b) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
 - d) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 b) niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) **wypełnionego Załącznika Wykaz usług**, stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszego SIWZ, z którego wynikać będzie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 podobne usługi, na jakł składa ofertę, o wartości **nie mniejszej niż 200 000, 00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) netto**;
Do Wykazu usług Wykonawca załącza dowody potwierdzające, że usługi wykazane w oświadczeniu, o którym mowa w Załączniku nr 3 do SIWZ, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
 - b) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;



- c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty;

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 3) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Instytut Badawczy Leśnictwa w Sękocinie Starym, ul. Braci Leśnej 3, 05-090 Raszyn
- 4) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: M.Gutman@ibles.waw.pl. Dł: P.Golos@ibles.waw.pl
- 5) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 8) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 9) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) w kwestiach formalnych – Pani **Monika Gutman**;
 - b) w kwestiach merytorycznych – Pan Piotr Gołos P.Gołos@ibles.waw.pl do wiadomości Pani **Moniki Gutman**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: **15 000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Citi Handlowy Nr 16 1030 1061 0000 0000 00788 945 z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZP 39-189023 – Catering dla IBL**”
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres

związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz Ofertowy (FO)** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ (z załączonym wypisem z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty), zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i Istotnych Postanowień Umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy);
 - 5) Wykonawca przedstawi przed udzieleniem zamówienia, jeżeli jego oferta zostanie najwyżej oceniona, oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 2 niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Zamawiający nie poniesie kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Catering dla IBL

Postępowanie nr ZP 39-189023

NIE OTWIERAĆ PRZED godz. 10:00 dnia 20/12/2018 r.

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że

wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sękocinie Starym przy ul. Braci Leśnej 3 w bud. B – pok. 106 do dnia 22.11.2024 r., do godziny 9⁰⁰ i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sękocinie Starym przy ul. Braci Leśnej 3 w bud. B – pok. 106 w dniu 22.11.2024 r., o godzinie 10⁰⁰.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.ibles.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga kryterium (w %)
Cena oferty brutto w zł (C)	60 %
Wysokość przyznanego przez Wykonawcę upustu w % od cen oferty brutto, w zależności od wielkości składanego przez Zamawiającego zamówienia (U)	40 %

2. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

- a) **Kryterium 1 - Przez cenę oferty** Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego. Cena za realizację usługi musi zawierać wszystkie elementy kosztów, w tym koszty wynagrodzenia pracowników Wykonawcy. Maksymalną ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca w tym kryterium to 60 punktów.

Za zaoferowanie ceny przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert;

C_{bo} - cena brutto badanej oferty.

- b) **Kryterium 2 - Wysokość przyznanego przez Wykonawcę upustu w % od cen oferty brutto, w zależności od wielkości składanego przez Zamawiającego zamówienia (U)**
Maksymalną ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca w tym kryterium to 40 punktów.

Upust od cen oferty brutto w zależności od wielkości składanego przez Zamawiającego zamówienia będzie oznaczony w następujący sposób:

do 50 osób: U_1

od 51 do 200 osób: U_2

od 201 do 400 osób: U_3

powyżej 400 osób: U_4

Ocena punktowa w tym kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$U = (U_1 / U_{1 \max}) \times 10 \text{ pkt} + (U_2 / U_{2 \max}) \times 10 \text{ pkt} + (U_3 / U_{3 \max}) \times 10 \text{ pkt} + (U_4 / U_{4 \max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

U - wartość punktowa w kryterium „Wysokość upustu określonego w % od ceny oferty brutto

U_1 - oceniana wysokość upustu od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach do 50 osób)

$U_{1 \max}$ - najwyższa wysokość upustu od ceny od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach do 50 osób)

U_2 - oceniana wysokość upustu od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach od 51 do 200 osób)



U_{2max} - najwyższa wysokość upustu od ceny od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach od 51 do 200 osób)

U_3 - oceniana wysokość upustu od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach od 201 do 400 osób)

U_{3max} - najwyższa wysokość upustu od ceny od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach od 201 do 400 osób)

U_4 - oceniana wysokość upustu od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach powyżej 400 osób)

U_{4max} - najwyższa wysokość upustu od ceny od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach powyżej 400 osób)

Uwaga: w przypadku, gdy najwyższa zaoferowana wysokość upustu będzie wynosić 0%, to w trakcie oceny ofert, każdej ofercie zostanie przyznanych 0 punktów w danym podkryterium.

- c) **Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta o największej łącznej liczbie punktów, obliczonej według wzoru:**

$$L = C + U$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – łączna liczba punktów przyznana ofercie w kategorii „Cena usługi”,

U – łączna liczba punktów przyznana ofercie w kategorii „Wysokość upustu”.

3. TRYB I SPOSÓB OCENY OFERT

- a) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- c) Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c), będzie podlegała odrzuceniu.
- d) Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, jakie Wykonawca, zawarł w swojej ofercie.
- e) Badanie i wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o dane zawarte w złożonej ofercie na Formularz Ofertowy, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 2 do SIWZ.
- f) Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę we wszystkich kryteriach wynosi 100.
- g) W przypadku podawania ceny:
- wartość kosztów związanych z wynagrodzeniem pracowników;
 - cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz Istotnymi Postanowieniami Umowy określonym w niniejszej SIWZ.
 - ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 - cena powinna być podana cyfrowo i słownie.
 - cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN)
- h) Jedynym punktem odniesienia będą oferty złożone w postępowaniu ZP39-189023



- i) Badanie i wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o dane zawarte w żądanych dokumentach, z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji
- j) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- k) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- l) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
- m) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne Postanowienia Umowy stanowią Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane szczegółowo w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Wobec czynności Zamawiającego określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odrzucenia oferty Wykonawcy, opisu przedmiotu zamówienia oraz czynności wyboru najkorzystniejszej oferty przysługuje odwołanie.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie opisanej w art. 180 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do ofert.

XVIII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych Pani/Pana danych osobowych jest **Instytut Badawczy Leśnictwa w Sękocinie Stary, ul. Braci Leśnej 3, 05-090 Raszyn**, nr tel. 22 7150 300, adres e-mail: ibl@ibles.waw.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych w **Instytucie Badawczym Leśnictwa** jest **Pan Daniel Nowak**, z którym kontakt możliwy jest pod nr telefonu 22 7150 607; adresem e-mail: D.Nowak@ibles.waw.pl lub listownie na adres: **Instytut Badawczy Leśnictwa w Sękocinie Stary, ul. Braci Leśnej 3, 05-090 Raszyn** z dopiskiem IOD.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP39-189023 pod nazwą: **Kompleksowa obsługa cateringowa spotkań, narad i konferencji organizowanych przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) w związku z działalnością statutową IBL, w siedzibie IBL w Sękocinie Starym, w latach 2019-2020**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c ROD

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

XX. Załączniki

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 - wzór Formularza ofertowego (FO)

Załącznik nr 3 - wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 4 - Istotne Postanowienia Umowy

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 6 - wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa cateringowa spotkań, narad i konferencji organizowanych przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) w związku z działalnością statutową IBL, w siedzibie IBL w Sękocinie Starym, w latach 2019-2020. Przez kompleksową obsługę cateringową spotkań Zamawiający rozumie przygotowanie potraw wraz z ich dostawą, zapewnienie obsługi kelnerskiej i serwisu, odpowiedniej zastawy stołowej i szkła, serwetek oraz dekoracji kwiatowej w zależności od rodzaju imprezy, jak również posprzątanie po realizacji usługi łącznie z usuwaniem/wywozem na własny koszt odpadów pokonsumpcyjnych.
2. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku.
3. Miejsce realizacji usługi: w siedzibie Instytutu Badawczego Leśnictwa w Sękocinie Starym w budynkach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość zorganizowania w ciągu jednego dnia maksymalnie 5 wydarzeń odbywających się jednego dnia.
4. W ramach zamówienia Wykonawca zrealizuje menu określone w opisie przedmiotu zamówienia na potrzeby imprez. Szacowana liczba imprez do obsłużenia w czasie trwania umowy wynosi ok. 100. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby imprez. Przygotowywanie dań będzie odbywać w siedzibie Wykonawcy. Wykonawca powinien dysponować własnym sprzętem umożliwiającym mu przygotowanie dań i ich podgrzanie na miejscu imprezy.
5. Wszystkie posiłki muszą być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
6. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 594 t.j. ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
7. Zamawiający nie dopuszcza dań z mięsa mielonego.
8. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia.
9. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno – epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i zgodnie z normami bezpieczeństwa określonymi w systemie HACCP (Analiza zagrożeń i krytyczne punkty kontroli).
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli miejsca produkcji pod względem wymogów Sanepidu i procedur HACCP oraz wglądu do dokumentów na etapie realizacji umowy przez właściwą osobę wskazaną przez Instytut Badawczy Leśnictwa.



12. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia w ciągu 4 godzin przedstawi Zamawiającemu menu do akceptacji. Menu zaoferowane przez Wykonawcę jest wiążące podczas realizacji zamówienia. Zamawiający zlecając usługę wybiera jeden z zaproponowanych przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do Formularza ofertowego zestawów. Dopuszcza się możliwość, aby Wykonawca w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia na wyraźną prośbę Zamawiającego przedstawił inną propozycję menu, które podlega akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania propozycji menu od Wykonawcy musi je uzgodnić lub zgłosić uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.
13. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
- 1) transport: samochód – chłodnię spełniający wymogi sanitarne, tj. samochód przeznaczony do transportu żywności z wydaną przez właściwy terenowo dla siedziby Wykonawcy Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny decyzją o dopuszczeniu pojazdu do przewozu artykułów spożywczych oraz kartą kontrolną pojazdu z dokumentacją dotyczącą temperatury i czystości;
 - 2) wykwalifikowaną obsługę:
 - w zależności od rodzaju imprezy i liczby uczestników Wykonawca zapewni optymalną oraz dostosowaną do potrzeb liczbę personelu,
 - cały personel Wykonawcy uczestniczący w realizacji usługi musi posiadać książeczki badań do celów sanitarno – epidemiologicznych oraz aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania prac w procesie produkcji i obrocie żywnością,
 - personel Wykonawcy biorący udział w realizacji przedmiotu zamówienia musi być wyposażony w jednolite uniformy/ubrania nieuszkodzone, kompletne i czyste, tj.: wyprane i wyprasowane. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby personel dedykowany do bezpośredniej obsługi imprez charakteryzował się: miłą aparycją, brakiem widocznych tatuaży i piercingu, wysokim poziomem higieny i kultury osobistej w zakresie postawy i sposobu zachowania. Zastrzeżenia zgłaszane przez przedstawicieli Zamawiającego dotyczące wizerunku, postawy i zachowania personelu będą odnotowywane w protokole odbioru zamówienia i będą traktowane jako nienależyte wykonanie zamówienia;
 - 3) zastawę stołową niezbędną do realizacji imprezy w liczbie adekwatnej do liczby uczestników, rodzaju potraw, rodzaju napojów oraz sposobu serwisu. Poprzez zastawę stołową Zamawiający rozumie m.in.: naczynia z porcelany lub ceramiczne, szkło, metalowe sztucce. Napoje zimne będą serwowane w szklankach. Zastawa stołowa użytych w trakcie konsumpcji musi być sprzątnana na bieżąco. Zamawiający nie wyraża zgody na używanie przez Wykonawcę naczyń jednorazowych do serwowania posiłków;
 - 4) sprzęt gastronomiczny, pozostający w dyspozycji Wykonawcy. Sprzęt ten powinien być:
 - kompletny tj.: nie posiadający żadnych oznak zniszczeń, wyszczerbień, zadrapań,
 - jednolity, tj.: w przypadku naczyń z porcelany lub ceramicznych – ten sam kształt, wzór, kolor zdobienia, w przypadku szkła do napojów – wzór i rodzaj, w przypadku sztucców – wzór, gatunek i zdobienia,
 - estetyczny, tj. czysty i wysterylizowany, dobrany do rodzajów potraw i dań,

- profesjonalny, tj. dostosowany do wymogów obowiązujących w gastronomii, posiadający niezbędne certyfikaty dopuszczające jego używanie w gastronomii,
 - obrusy, serwetki, skirtingi (przywieszki) wykorzystywane podczas realizacji usługi muszą być czyste/wyprane, wyprasowane, kompletne, estetyczne i wykonane z naturalnych włókien np. bawełna, len, w kolorze białym, écru lub innym do uzgodnienia z Zamawiającym;
- 5) stoły koktajlowe, stoły bufetowe – w zależności od ustaleń z Zamawiającym dotyczącym konkretnego zadania (w uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy wymiany wyżej wymienionego sprzętu gastronomicznego i mebli);
- 6) dekorację kwiatową lub inną okazjonalną - Zamawiający wyklucza użycie kwiatów sztucznych.
14. Warunki realizacji zamówienia od momentu przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem przez wskazaną przez Zamawiającego osobę) oraz warunki anulacji przedstawia Tabela nr 1.
15. Każde anulowanie zamówienia wymaga zawiadomienia za pośrednictwem poczty e-mail, przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zrealizuje imprezę uwzględniając:
- 1) dostęp do sali/miejsca realizacji zamówienia - min. na 1 godz. przed imprezą,
 - 2) pełną gotowość – min. na 30 min. przed imprezą,
 - 3) sprzątnięcie – do 2 godz. po zakończeniu imprezy.
17. Rozliczenie za poszczególne usługi nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie przetargowej nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy
18. Zamawiający ustala, że rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane będą wyłącznie według cen i na podstawie Formularza Ofertowego dołączonego do oferty (który stanie się również integralną częścią umowy).
19. Wykonawca winien w ceny wliczyć usługi serwisowe, za które Zamawiający nie będzie zobowiązany ponosić kosztów.



TABELA NR 1 - Warunki realizacji zamówienia od momentu przyjęcia zgłoszenia oraz warunki anulowania

warunki zamówienia (czas od przyjęcia przez Wykonawcę zgłoszenia jednostkowego zlecenia do rozpoczęcia imprezy w zależności od liczby uczestników)	akceptacja menu	warunki anulowania w przypadku odwołania jednostkowego zlecenia w czasie:	wysokość kosztów, jakie poniesie Zamawiający
a) przerwy kawowe:			
do 50 osób – w czasie nie krótszym niż 1 dzień roboczy	n/d	nie krótszym niż 12 godz. przed realizacją	0%
		krótszym niż 12 godz. przed realizacją	100%
od 51 do 200 osób – w czasie nie krótszym niż 1 dzień roboczy	n/d	nie krótszym niż 12 godz. przed realizacją	0%
		krótszym niż 12 godz. przed realizacją	100%
od 201 do 400 osób – w czasie nie krótszym niż 1 dzień roboczy	n/d	nie krótszym niż 12 godz. przed realizacją	0%
		krótszym niż 12 godz. przed realizacją	100%
powyżej 401 osób - w czasie nie krótszym niż 1 dzień roboczy	n/d	nie krótszym niż 12 godz. przed realizacją	0%
		krótszym niż 12 godz. przed realizacją	100%
b) lunch - stół szwedzki:			
do 50 osób - w czasie nie krótszym niż 1 dzień roboczy	Zamawiający wybiera menu z Zaproponowanych w Formularzu Ofertowym Zestawów; Dopuszcza się możliwość, aby Wykonawca w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia na wyraźną prośbę Zamawiającego zaproponował inną propozycję menu, które podlega akceptacji przez Zamawiającego; Zamawiający w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania propozycji menu od Wykonawcy musi je uzgodnić lub zgłosić uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.	nie krótszym niż 1 dzień roboczy przed realizacją	0%
		nie krótszym niż 12 godzin przed realizacją	50%
		krótszym niż 12 godzin przed realizacją	100%

od 51 do 200 osób - w czasie nie krótszym niż 2 dni robocze	Zamawiający wybiera menu z Zaproponowanych w Formularzu Ofertowym Zestawów; Dopuszcza się możliwość aby Wykonawca w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia na wyraźną prośbę Zamawiającego zaproponował inną propozycję menu, które podlega akceptacji przez Zamawiającego; Zamawiający w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania propozycji menu od Wykonawcy musi je uzgodnić lub zgłosić uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.	nie krótszym niż 1 dzień roboczy przed realizacją	0%
		nie krótszym niż 12 godzin przed realizacją	50%
		krótszym niż 12 godzin przed realizacją	100%
od 201 do 400 osób - w czasie nie krótszym niż 3 dni robocze	Zamawiający wybiera menu z Zaproponowanych w Formularzu Ofertowym Zestawów; Dopuszcza się możliwość aby Wykonawca w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia na wyraźną prośbę Zamawiającego zaproponował inną propozycję menu, które podlega akceptacji przez Zamawiającego; Zamawiający w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania propozycji menu od Wykonawcy musi je uzgodnić lub zgłosić uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.	nie krótszym niż 2 dni robocze przed realizacją	0%
		nie krótszym niż 24 godz. przed realizacją	50%
		krótszym niż 24 godz. przed realizacją	100%
powyżej 401 osób - w czasie nie krótszym niż 3 dni robocze	Zamawiający wybiera menu z Zaproponowanych w Formularzu Ofertowym Zestawów; Dopuszcza się możliwość aby Wykonawca w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia na wyraźną prośbę Zamawiającego zaproponował inną propozycję menu, które podlega akceptacji przez Zamawiającego; Zamawiający w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania propozycji menu od Wykonawcy musi je uzgodnić lub zgłosić uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.	nie krótszym niż 2 dni robocze przed realizacją	0%
		nie krótszym niż 24 godz. przed realizacją	50%
		krótszym niż 24 godz. przed realizacją	100%

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – MENU

Przerwa kawowa 1 – jednorazowa – jednorazowa serwowana w ramach 20 min.	
Kawa rozpuszczalna, herbata w formie torebek ekspresowych	1 porcja 150 ml*/osobę + dodatki: mleko, cukier, cytryna
Woda mineralna w butelce plastikowej o pojemności 500 ml.	1 butelka/osobę
Sok owocowy 100%: pomarańczowy, jabłkowy, czarna porzeczka	1 porcja po 200 ml/osobę
Ciasteczka bankietowe: np. sernik, szarlotka, tartaletka z owocami	5 sztuk/os./łącznie: 250 g
Przerwa kawowa 2 – jednorazowa – jednorazowa serwowana w ramach 20 min.	
Kawa rozpuszczalna, herbata w formie torebek ekspresowych	1 porcja 150 ml/osobę + dodatki: mleko, cukier, cytryna
Woda mineralna w butelce plastikowej o pojemności 500 ml.	1 butelka/osobę
Sok owocowy 100%: pomarańczowy, jabłkowy, czarna porzeczka	1 porcje po 200 ml/osobę
Mini drożdżówki – 3 rodzaje (z jabłkiem, z marmoladą, z serem)	3 sztuki/os./łącznie: 150 g
Przerwa kawowa 3 – jednorazowa – jednorazowa serwowana w ramach 20 min.	
Naturalna kawa parzona w formie naparu z ekspresu ciśnieniowego, herbata w formie torebek ekspresowych	1 porcja 150 ml/osobę + dodatki: mleko, cukier, cytryna
Woda mineralna w butelce plastikowej o pojemności 500 ml.	1 butelka/osobę
Sok owocowy 100%: pomarańczowy, jabłkowy, czarna porzeczka	1 porcja po 200 ml/osobę
Ciasteczka bankietowe: np. sernik, szarlotka, tartaletka z owocami	3 sztuki/os./łącznie: 150 g
Owoce sezonowe filetowe	100 g/osobę
Przerwa kawowa 4 – ciągła – ciągła serwowana podczas całej imprezy	
Naturalna kawa parzona w formie naparu z ekspresu ciśnieniowego, herbata w formie torebek ekspresowych	3 porcje po 150 ml/osobę + dodatki: mleko, cukier, cytryna
Woda mineralna w butelce plastikowej o pojemności 500 ml.	2 butelki/osobę
Sok owocowy 100%: pomarańczowy, jabłkowy, czarna porzeczka	1 porcja po 200 ml/osobę
Ciasteczka bankietowe: np. sernik, szarlotka, tartaletka z owocami	3 sztuk/os./ łącznie: 150 g
Mini drożdżówki – 3 rodzaje (z jabłkiem, z marmoladą, z serem)	3 sztuki/os./łącznie: 150 g
Owoce sezonowe filetowe	150 g/osobę



Lunch 1 – Stół szwedzki	
Pieczywo	– 20 g/osobę
masło	– 5 g/osobę
Przystawki zimne (min. 5 rodz. przystawek), w tym: – mięsne, – warzywne	180 g/osobę, w tym: 110 g/osobę, 70 g/osobę
Sałatki (3 rodzaje sałatek: na bazie warzyw i sałat, na bazie makaronu, na bazie ryżu)	150 g/osobę,
Zupa (czysta lub krem)	200 ml/osobę
Bufet gorący (min. 4 rodzaje dań i 2 rodzaje dodatków), w tym: – 2 dania mięsne**, – 1 danie rybne, – 1 danie wegetariańskie, – 2 dodatki skrobiowe, – 1 dodatek warzywny (warzywa gotowane/na parze/gotowane)	400 g/osobę, w tym: 180 g/osobę, 80 g/osobę, 70 g/osobę, 40 g/osobę, 30 g/osobę
Deser, w tym: – 2 rodzaje ciast, – 2 rodzaje musów, – owoce filetowane	180 g/osobę, w tym: 100 g/osobę, 30 g/osobę, 50 g/osobę
Lunch 2 – Stół szwedzki	
Pieczywo	20 g/osobę
masło	5 g/osobę
Przystawki zimne (min. 6 rodz. przystawek), w tym: – rybne, – wegetariańskie	150 g/osobę, w tym: 100 g/osobę, 50 g/osobę
Sałatki (3 rodzaje sałatek)	150 g/osobę,
Zupa (2 rodzaje: czysta i krem)	220 ml/osobę
Bufet gorący (min. 5 rodzaje dań i 3 rodzaje dodatków), w tym: – 3 dania rybne, – 2 dania wegetariańskie, – 2 dodatki skrobiowe, – 1 dodatek warzywny (warzywa gotowane/na parze/zapiekane)	400 g/osobę, w tym: 270 g/osobę, 130 g/osobę, 70 g/osobę, 30 g/osobę
Deser, w tym: – 2 rodzaje ciast, – 2 rodzaje musów, – owoce filetowane	180 g/osobę, w tym: 100 g/osobę, 30 g/osobę, 50 g/osobę
Lunch 3 – Stół szwedzki	
Zupa (czysta lub krem)	220 ml/osobę
Dania gorące (min. 2 rodz. dań i 2 rodz. dodatków: – 1 danie mięsne** lub rybne, – 1 danie wegetariańskie, – 1 dodatek skrobiowy, – 1 dodatek warzywny (warzywa gotowane/na parze/zapiekane)	400 g/osobę, w tym: 180 g/osobę, 130 g/osobę, 70 g/osobę, 40 g/osobę
Surówki (2 rodzaje surówek)	100 g/osobę,

* Podane wartości „Pojemność/waga” są wartościami minimalnymi.

** Zamawiający nie dopuszcza dań z mięsa mielonego.

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....
.....

Numer telefonu

Numer faksu

REGON NIP

e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ogłoszonym na Kompleksową obsługę cateringową spotkań, narad i konferencji organizowanych przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) w latach 2019-2020 przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ ZP 39-189023),

Oferujemy realizację Przedmiotu zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami technicznymi Zamawiającego, opisanymi w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia:

Kryterium 1.

Cena oferty brutto* wynosi zł brutto (słownie zł:.....

.....)**,

zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

cena jednostkowa (na 1 osobę)**	do 50 osób	od 51 osób do 200	od 200 do 400 osób	powyżej 401 osób	
	1	2	3	4	
Przerwa kawowa 1					
Przerwa kawowa 2					
Przerwa kawowa 3					



Przerwa kawowa 4					
Lunch 1					
Lunch 2					
Lunch 3					
	suma kolumny 1:zł brutto*	suma kolumny 2:zł brutto*	suma kolumny 3:zł brutto*	suma kolumny 4:zł brutto*	Suma kolumn 1,2,3,4:zł brutto* - cena oferty brutto

* Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

** Podana cena brutto oferty służy Zamawiającemu do celów porównania i oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu.

*** Podane ceny jednostkowe na 1 osobę służyć będą miesięcznym rozliczeniom faktycznie zrealizowanych usług zgodnie z powyższym cennikiem.

Kryterium 2.

Oferujemy następujący upust wyrażony w % od cen oferty brutto, w zależności od wielkości składanego przez Zamawiającego zamówienia (U):

U_1 – wysokość upustu od ceny ofertowej brutto przy zamówieniach do 50 osób:%
U_2 - oceniana wysokość upustu od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach od 51 do 200 osób)%
U_3 - oceniana wysokość upustu od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach od 201 do 400 osób)%
U_4 - oceniana wysokość upustu od ceny ofertowej brutto (przy zamówieniach powyżej 401 osób)%

Oświadczam(-y), że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy.

Oświadczam(-y), że jestem(-śmy) związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Oświadczam(-y), że zapoznałem (-liśmy) się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, które są integralną częścią Ogłoszenia o zamówieniu i zobowiązuję(-my) się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

Oświadczam(-y), że akceptuję(-emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych Postanowieniach Umowy.

Osoba upoważniony/a do reprezentowania Wykonawcy w trakcie trwania postępowania o zamówienie:

.....

(imię i nazwisko)

Do oferty załączamy następujące dokumenty i oświadczenia:

.....

.....

.....

miejsowość data

.....

(podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy i zaciągnięcia zobowiązania)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca może wykreślić.



Propozycja menu, na podstawie którego będą wybierane dania na poszczególne spotkania

Menu zaoferowane przez Wykonawcę jest wiążące podczas realizacji zamówienia.

Zamawiający zlecając usługę wybiera jeden z zaproponowanych poniżej zestawów.

Dopuszcza się możliwość, aby Wykonawca w ciągu 4 godzin od otrzymania zlecenia na wyraźną prośbę Zamawiającego przedstawił inną propozycję menu, które podlega akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania propozycji menu od Wykonawcy musi je uzgodnić lub zgłosić uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.

Lunch 1 – Stół szwedzki – 3 propozycje

Lunch 1 – Stół szwedzki	Zestaw 1	Zestaw 2	Zestaw 3
Propozycja menu:			

Lunch 2 – Stół szwedzki – 3 propozycje

Lunch 2 – Stół szwedzki	Zestaw 1	Zestaw 2	Zestaw 3
Propozycja menu:			

Lunch 3 – Stół szwedzki – 3 propozycje

Lunch 3 – Stół szwedzki	Zestaw 1	Zestaw 2	Zestaw 3
Propozycja menu:			

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania na _____

Działając w imieniu Wykonawcy: _____

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;



10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 podobne usługi, na jaki składa ofertę, o wartości nie mniejszej niż: 200 000, 00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) netto każda.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań Wykonawca przedstawi przed udzieleniem zamówienia, jeżeli jego oferta zostanie najwyżej oceniona (zgodnie z rozdz. VI pkt 2 a) SIWZ) wykaz usług (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ);

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, to co najmniej jeden z nich powinien samodzielnie spełnić warunek.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Istotne postanowienia umowy
na kompleksową obsługę cateringową spotkań, narad i konferencji organizowanych
przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL)**

Umowa zawarta w dniu _____ r. w Sękocinie Starym (dalej „Umowa”)
pomiędzy:

Instytutem Badawczym Leśnictwa z siedzibą w Sękocinie Starym przy ul. Braci Leśnej 3, 05-090 Raszyn, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000039417, NIP: 525-00-09-200, reprezentowanym przez:

..... - Dyrektora IBL

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „IBL”

a:

.....

reprezentowanym przez:,

zwanego dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej wspólnie: „Stronami” lub osobno „Stroną”,

§ 1.

Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) stanowiąca **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz oferta przedstawiona przez Wykonawcę w postępowaniu przeprowadzonym na podstawie art. 138 g – 138 s ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, znak sprawy ZP39-I89023, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, stanowiąca **Załącznik Nr 2** do niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Kompleksowa obsługa cateringowa spotkań, narad i konferencji organizowanych przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL)** w związku z działalnością statutową IBL, w siedzibie IBL w Sękocinie Starym, w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku.



2. Szczegółowy opis usług cateringowych oraz sposób ich wykonania określony został w SIWZ (Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy) . Ilość i zakres oraz cenę przedmiotu umowy określa Oferta złożona przez Wykonawcę Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Łączną, maksymalną cenę brutto, zawierającą w sobie należny podatek VAT za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają do kwoty: zł brutto tj. z podatkiem VAT (słownie:).

§ 3.

1. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się sukcesywnie – w oparciu o poszczególne zlecenia Zamawiającego - w okresie obowiązywania umowy w ramach organizowanych przez Zamawiającego spotkań.
2. Zamawiający każdorazowo zlecając wykonanie poszczególnych usług, określi dokładnie termin (z podaniem godzin świadczenia usługi), miejsce, liczbę uczestników, pakiet oraz zestaw menu określony w ofercie Wykonawcy i SIWZ. Zamawiający nie będzie wychodził poza zakres przedmiotowy danego pakietu i zestawu menu, Wykonawca natomiast zobowiązuje się i zapewnia, że nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w posiłkach wchodzących w skład danego pakietu i zestawu menu.
3. Zamawiający zgłosi Wykonawcy zapotrzebowanie na usługę cateringową w odniesieniu do poszczególnych spotkań, wg zasad wskazanych w tabeli stanowiącej załącznik do Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Pracownikami, odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią, a także upoważnionymi do podpisywania Protokołów odbioru usługi, są:
 - a) po stronie Zamawiającego:
 - a. Pani....., adres e-mail:....., tel.
 - b. lub Pani....., adres e-mail:....., tel.
 - b) po stronie Wykonawcy:
 - a. Pan/i....., adres mail:..... , tel.
 - b. lub Pani/i....., adres mail:....., tel.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zmiana osób określonych w ust. 4 nie pociąga za sobą konieczności zmiany umowy. W przypadku takiej zmiany każda ze Stron informuje drugą Stronę, na piśmie, o nowej osobie upoważnionej do bieżącej współpracy przy wykonywaniu umowy.
7. Ilość i wielkość zamawianych usług wskazana w SIWZ w ramach pakietów i zestawów menu stanowi maksymalny zakres umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług, niż maksymalny zakres umowy, a w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalnym zakresem umowy, a ilością zleconą przez Zamawiającego i rzeczywiście zrealizowaną przez Wykonawcę.
8. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie przetargowej nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy, z wyjątkiem sytuacji określonej w & 7 pkt 1b) niniejszej Umowy.

§ 4.

Realizując przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:

1. przygotowania, dowozu i podawania posiłków w terminie wskazanym przez Zamawiającego do miejsca i sali, w której będzie odbywało się spotkanie,
2. świadczenia usług cateringowych, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
3. przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2015 r., poz. 594 tj. ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
4. przygotowania stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
5. świadczenia usług cateringowych na zastawie ceramicznej lub porcelanowej, z użyciem sztućców platerowych, serwetek papierowych i materiałowych, obrusów materiałowych (chyba, że w danym zestawie menu w pozycji „dodatkowe wymagania” przedstawione są inne wymagania),
6. estetycznego podawania posiłków,
7. dostarczania posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem spotkania,
8. zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej 2 godz. po zakończeniu spotkania;
9. przestrzegania wszystkich zobowiązań nie wymienionych wyżej w niniejszym paragrafie a wynikających z SIWZ i Oferty Wykonawcy.

§ 5.

1. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi i dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy (Załącznik nr 3 do niniejszej umowy), na podstawie wystawionej faktury VAT, zawierającej udzielony rabat zawarty w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają termin płatności na 21 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Należności za wykonane usługi Zamawiający winien uiszczać na nr konta Wykonawcy, tj.
.....

§ 6.

1. Za niewykonanie części zlecenia szczegółowego w zakresie określonym w § 1 niniejszej umowy na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna w wysokości 15 % wartości danego zlecenia szczegółowego.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu (w przypadku określenia takiego terminu) realizacji zlecenia szczegółowego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości zlecenia szczegółowego.
3. W przypadku dwukrotnego nienależytego wykonania zamówienia lub nie wykonania zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego odstąpienia od zawartej umowy.
4. Powyższe będzie traktowane jak odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy skutkować będzie obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 50 % niewykonanego zlecenia szczegółowego.



5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za realizację zamówienia szczegółowego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku gdyby:
 - a) z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, których nie mógł wcześniej przewidzieć, zaszła konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia publicznego (niniejszej umowy) - w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w innym, jednostronnie wskazanym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym jednak możliwości techniczne i organizacyjne Wykonawcy;
 - b) uległa zmianie ustawowa stawka podatku VAT bądź jakakolwiek inna należność publicznoprawna bądź inny prawem określony składnik cenotwórczy wpływający na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 8.

Ochrona danych osobowych

1. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności dotyczących realizacji obowiązków administratora danych osobowych oraz realizacji praw podmiotów danych osobowych należy kontaktować się z Administratorem Danych Osobowych, którym jest Instytut Badawczy Leśnictwa, kierując korespondencje na adres e-mail: D.Nowak@ibles.waw.pl. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji dostaw i usług świadczonych, obsługi reklamacji oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zawartą umową lub świadczonymi usługami.
3. Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji umowy będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz obowiązku przechowywania dokumentów księgowych i finansowych dotyczących umów i prowadzenia działalności gospodarczej
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych osób które uzyskał w trakcie wykonywania niniejsze umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO , a w szczególności:
 - a. przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora;



- b. zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
- c. podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
- d. przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w ust 32 ust. 2 i 4 RODO;
- e. biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12-23 RODO;
- f. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
- g. po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Zamawiającemu usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie,
- h. udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

§ 9.

- 1. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
- 2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie odpowiednie zastosowanie mają postanowienia SIWZ ZP39-189023 oraz oferty Wykonawcy. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiotową SIWZ a niniejszą Umową, w pierwszej kolejności zastosowanie mają postanowienia niniejszej Umowy.
 - 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 2. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
 - 3. Prawa i obowiązki Stron wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione ani w całości ani w części na osobę trzecią bez pisemnej zgody drugiej Strony.
 - 4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie osób i mienia.
 - 5. Wszystkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy niedające się usunąć w drodze wzajemnych rokowań, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów gospodarczych właściwych ze względu na siedzibę Zamawiającego.
 - 6. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowanego podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia umowy.
 - 7. Do umowy załączono następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr ZP39-189023
 - Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 3 - Protokół odbioru usługi

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) **na kompleksową obsługę cateringową spotkań, narad i konferencji organizowanych przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) w związku z działalnością statutową IBL, w siedzibie IBL w Sękocinie Starym, w latach 2019-2020,**

oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy niżej wskazane usługi - na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia.

Lp.	Nazwa wykonywanej usługi	Nazwa i adres zleceniodawcy usługi	Termin wykonania od ... do ... (dd-mm-rr)	Wartość /zł/ netto i brutto

UWAGA:

- 1) Wykonawca wypełnia dla każdego zadania oddzielnie. W przypadku większej ilości usług prosimy o dodanie kolejnych wierszy tabeli.
- 2) Doświadczenie wykazane w powyższej tabeli powinno być opisane w sposób umożliwiający Zamawiającemu ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VI pkt 2 a) SIWZ.
- 3) Do każdego zamówienia wymienionego w wykazie należy załączyć dokument potwierdzający, że usługi zostały wykonane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy

....., dnia

.....
(imię i nazwisko)
Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy



.....

.....

(Pełna nazwa firmy, adres)

Reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA/
GRUPA KAPITAŁOWA**

**Składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) na kompleksową obsługę cateringową spotkań, narad i konferencji organizowanych przez Instytut Badawczy Leśnictwa (IBL) w związku z działalnością statutową IBL, w siedzibie IBL w Sękocinie Starym, w latach 2019-2020,

oświadczam, że w związku zamieszczonym przez Zamawiającego na stronie internetowej zbiorczym zestawieniem ofert wraz z informacją o firmach Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu:

***nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej*.**

***Należę / Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618,1634) wraz z Wykonawcą:**

1.

2.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

