

## **PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

Sękocin Stary, dnia .....

**Zamawiający:**                      **Instytut Badawczy Leśnictwa**  
05-090 Sękocin Stary, ul. Braci Leśnej 3

**Wykonawca:**

**Przedmiot umowy:**

**„Dostawy oraz montażu elementów kompletnego, oprogramowanego systemu audio-video wraz z jego testowaniem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, który zostanie zainstalowany w modernizowanym budynku dydaktyczno–konferencyjny na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r.”**

**Wykonano wg umowy .....nr ....., zawartej dnia .....**

**W dniu ..... Komisja w składzie:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

Potwierdza/ nie potwierdza fakt wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy określonego w § 3 Umowy nr ..... w terminie określonym w Umowie.

Komisja dokonała szczegółowej oceny wykonania przedmiotu umowy i stwierdza, co następuje:

Opinia merytoryczna Zamawiającego .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....

Mając na względzie powyższe przyjmujący wnioskuje o przyjęcie przedłożonego przedmiotu umowy, a tym samym stwierdza, że są podstawy do wypłaty wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 4 Umowy nr .....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Przyjmujący**

**Przekazujący**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....