EDYTOWALNE ZAŁĄCZNIKI - SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

|  |
| --- |
|  |
| w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego |
| prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego |
| na |
|  |
| **Dostawę oraz montaż elementów kompletnego, oprogramowanego systemu audio-video wraz z jego testowaniem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, który zostanie zainstalowany w modernizowanym budynku dydaktyczno–konferencyjnym na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r.** |
| **nr sprawy: ZP 39-179014** |
|  |
|  |
|  |

**Załącznik nr I do SIWZ**

………………………………

(Pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

do postępowania ………………….

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Numer telefonu ..................................................................

Numer faksu .......................................................................

REGON ....................................................... NIP .......................................................................................

e-mail: .........................................................................

W odpowiedzi na przetarg nieograniczony ogłoszony przez Instytut Badawczy Leśnictwa na dostawę oraz montaż elementów kompletnego, oprogramowanego systemu audio-video wraz z jego testowaniem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, który zostanie zainstalowany w modernizowanym budynku dydaktyczno–konferencyjnym na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r, przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ **ZP 39-179014**).

Oferujemy realizacje Przedmiotu zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, opisanymi w Załącznikach 1-9 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

za łączną cenę brutto ………………………………………………………………………………zł

słownie ……………………………………………………..……………………………………………zł

w tym VAT…………………………………….…….…………………………………….……………zł

słownie: …………………………………………………….…………………..……………………..zł

cenę netto………………………………………………………..……….…….……………..…… zł

słownie…………………………………………………………………………….………………….. zł

Biorąc pod uwagę poza cenowe kryteria oceny **deklarujemy, zaznaczając X w odpowiedniej kratce[[1]](#footnote-1):**

a) gwarancję w wymiarze:

3 lata gwarancji (0 punktów)

4 lata gwarancji (10 punktów)

5 lat gwarancji (15 punktów)

6 lat gwarancji (20 punktów)

WAŻNE: Gwarancja wymagana min. 3 lata

b) Udokumentowane realizacje systemów AV lub dostawy sprzętu audio-video w okresie 2014-2017 o wartości min. 250 000, 00 pln brutto każda

3 wymagane w **pkt V.1.2) a) SIWZ ZP39-179014**: (0 punktów)

1 realizacja poza 3 wymagane w **pkt V.1.2) a) SIWZ ZP39-179014**: (10 punktów)

2 realizacje poza 3 wymagane w **pkt V.1.2) a) SIWZ ZP39-179014**: (20 punktów)

Oświadczam(-y), że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy.

Oświadczam(-y), że jestem(-śmy) związani niniejszą ofertą przez 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Oświadczam(-y), że zapoznałem (-liśmy) się z dokumentem Wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ i zobowiązuję(-my) się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam(-y), że akceptuję(-emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

Osoba upoważniony/a do reprezentowania Wykonawcy w trakcie trwania postępowania o zamówienie

.................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko)

Do oferty załączamy następujące dokumenty i oświadczenia: ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................. .............................

miejscowość data

............................................................................................................................................................................

(podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy i zaciągnięcia zobowiązania)

**Załącznik nr III do SIWZ – formularz JEDZ**

Złożenie oświadczenie na formularzu JEDZ jest obligatoryjne jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. Zamawiający zobligowany jest wskazać zakres informacji koniecznych do wypełnienia.

Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[2]](#footnote-2).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[3]](#footnote-3)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[4]](#footnote-4)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | Instytut Badawczy Leśnictwa |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[5]](#footnote-5): | Dostawa oraz montaż elementów kompletnego, oprogramowanego systemu audio-video wraz z jego testowaniem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, który zostanie zainstalowany w modernizowanym budynku dydaktyczno–konferencyjnym na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[6]](#footnote-6): | ZP 39-179014 |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[7]](#footnote-7):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[8]](#footnote-8)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[9]](#footnote-9):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[10]](#footnote-10) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie      […]   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[11]](#footnote-11): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[12]](#footnote-12)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[13]](#footnote-13).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[14]](#footnote-14)**;
2. **korupcja[[15]](#footnote-15)**;
3. **nadużycie finansowe[[16]](#footnote-16)**;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[17]](#footnote-17)**
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[18]](#footnote-18)**
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[19]](#footnote-19)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[20]](#footnote-20) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[21]](#footnote-21): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[22]](#footnote-22) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[23]](#footnote-23) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[24]](#footnote-24): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:   * Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[25]](#footnote-25) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[26]](#footnote-26)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[27]](#footnote-27)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[28]](#footnote-28); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[29]](#footnote-29).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[30]](#footnote-30)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[31]](#footnote-31)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie      […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[32]](#footnote-32) |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[33]](#footnote-33): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:** Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**: i/lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[34]](#footnote-34) (**)**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[35]](#footnote-35):** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……] |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[36]](#footnote-36)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[37]](#footnote-37) – oraz wartość): [……], [……][[38]](#footnote-38) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[[39]](#footnote-39) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[[40]](#footnote-40) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[41]](#footnote-41): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | |  |  |  |  | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[42]](#footnote-42)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [……]   [……] |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące: | [……] |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | [……] |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[43]](#footnote-43)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [] Tak [] Nie |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [……]    b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……] |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……] |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[44]](#footnote-44)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……] |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie   (adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie        […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[45]](#footnote-45), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….]    [] Tak [] Nie[[46]](#footnote-46)      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[47]](#footnote-47) |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[48]](#footnote-48)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[49]](#footnote-49)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

**Załącznik nr II do SIWZ**

***Istotne postanowienia umowy***

**Umowa**

zawarta w dniu …………………………………………….. 2017 r. w Sękocinie Starym pomiędzy Instytutem Badawczym Leśnictwa,

05-090 Sękocin Stary,

ul. Braci Leśnej 3,

NIP .........................................................................

Regon .....................................................................

reprezentowanym przez:

**dr hab. Janusza Czerepko – Dyrektora Instytutu Badawczego Leśnictwa**

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a podmiotem:

Nazwa …………………………………………………………………………………………………...

Adres ………………………………………………................................................................

zarejestrowanym w ……………………… pod numerem ……………………..

NIP ........................................................................

Regon ....................................................................

reprezentowanym przez:

…………………………………………………….….…………………………………………

…………………………………………………….….…………………………………………

…………………………………………………….….…………………………………………

na podstawie aktualnego wydruku z CI KRS/CEIDG przedłożonego do niniejszej umowy zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.- tekst jednolity) dotyczącego „**Dostawy oraz montażu elementów kompletnego, oprogramowanego systemu audio-video wraz z jego testowaniem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, który zostanie zainstalowany w modernizowanym budynku dydaktyczno–konferencyjny na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r.”**

**Wykonawca** deklaruje, że od daty okazania odpisu z Rejestrów Przedsiębiorców do daty podpisania niniejszej umowy nie nastąpiły zmiany w jego reprezentacji, które wpłynęłyby na ważność uzgodnień w niej zawartych.

**Wykonawca** dokonał wyceny oferty w oparciu o treści zawarte w SIWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonym kosztorysem **(Załącznik nr 7)**

**§ 1**

1. **DEFINICJE**

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia oznaczają:

1. **Umowa** – umowa na **dostawę oraz montaż elementów kompletnego oprogramowanego, systemu audio-video wraz z jego testowaniem i uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi,** zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na warunkach zapisanych w niniejszym dokumencie oraz **Załącznikach nr 1-8** stanowiących integralną część umowy;
2. **Przedmiot umowy** – system audio-video, wraz z dostawą, montażem i oprogramowaniem systemu z jego testowaniem i uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi wraz z dokumentacją powykonawczą oraz instrukcjami obsługi systemu, którego wykonanie zleca **Wykonawcy** na podstawie niniejszej umowy **Zamawiający;**
3. **Dokumentacja projektowo – techniczna** przedmiotu umowy – zbiór następujących dokumentów:

1) opis funkcjonalny sytemu audio-video oraz jego funkcjonalnych części **(Załącznik nr 1),**

2) specyfikacje techniczne elementów systemu audio-video **(Załącznik nr 2),**

3) schematy blokowe systemu audio-video **(Załącznik nr 3),**

4) projekt techniczny systemu audio-video stanowiący część projektu budowlanego **modernizowanego budynku dydaktyczno–konferencyjny na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r.” (Załącznik nr 4),**

5) informacja dotycząca przygotowanej instalacji dla systemu audio-video w formie specyfikacji technicznych zastosowanych materiałów oraz elementów wraz ze schematami blokowymi **(Załącznik nr 5),**

6) zestawienie ilościowe elementów systemu audio-video **(Załącznik nr 6),**

7) kosztorys „ślepy” **(Załącznik nr 7).**

1. **Wada** – cecha zmniejszająca wartość lub użyteczność wykonanych prac lub ich części, materiałów, urządzeń, instalacji, itp., ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy, a ponadto jakichkolwiek części robót wykonanych niezgodnie z dokumentacją projektowo-techniczną lub innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa bądź sprzecznych z wymogami **Zamawiającego.**
2. **Odbiór końcowy (ostateczny)** – protokolarne, z udziałem **Zamawiającego i Wykonawcy**, przekazanie **Zamawiającemu** przedmiotu umowy w stanie gotowym do eksploatacji (Protokół odbioru – **Załącznik nr 8**). Odbiór końcowy może nastąpić po przekazaniu **Zamawiającemu** pełnej dokumentacji powykonawczej zdefiniowanej w pkt 6.
3. **Dokumentacja powykonawcza** – dokumentacja składająca się z:
4. dokumentacji wymaganej przepisami, w tym instrukcji obsługi systemu audio-video przygotowanej w języku niespecjalistycznym,
5. projektu technicznego wykonanego systemu audio-video,
6. protokołów odbiorów,
7. atestów, certyfikatów jakości, instrukcji obsługi, aprobat technicznych, deklaracji zgodności z Polskimi Normami (PN) itp.,
8. gwarancji zastosowanych urządzeń i wyposażenia.

Dokumentacja powykonawcza winna być podpisana przez kierownika prac odpowiedzialnego za prawidłową realizację przedmiotu umowy, osoby uprawnione do reprezentowania **Wykonawcy**, inspektora nadzoru inwestorskiego i branżowego oraz osobę wyznaczoną przez **Zamawiającego** jako Eksperta systemów audio-video.

Dokumenty powinny być dostarczane w oryginale. Dopuszcza się w przypadkach uzgodnionych z Zamawiającym dostarczenie poświadczonej przez kierownika prac kopii dokumentu oryginalnego.

Dokumentacja powykonawcza winna zawierać szczegółowy spis zawartości i przekazywanych dokumentów oraz winna być przekazana w formie uporządkowanej w teczkach, skoroszytach itp.

1. **Gwarancja jakości (gwarancja)** – zobowiązanie **Wykonawcy** do usunięcia wady fizycznej – naprawienia wadliwie wykonanych robót lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (materiału, urządzenia) – jeżeli wady te ujawniają się w okresie gwarancji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, a opisanych szczegółowo w § 17 umowy. Potwierdzeniem powyższego jest złożenie przez **Wykonawcę** karty gwarancji jakości systemu audio-video, sporządzonej przy zachowaniu zasad określonych w § 17 umowy.
2. **Rękojmia za wady** – odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

**§ 2**

1. **OŚWIADCZENIA STRON**
2. **Wykonawca oświadcza, że:**
3. posiada zdolność do zawarcia umowy, która stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie,
4. pozostaje podmiotem prawidłowo utworzonym, istniejącym i prowadzącym działalność gospodarczą zgodnie z prawem polskim, a w stosunku do niego nie został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub upadłości z możliwością zawarcia układu lub wniosek o otwarcie postępowania naprawczego, ani też nie została otwarta likwidacja,
5. zawarcie i wykonanie umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, której stroną jest **Wykonawca** oraz nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego **Wykonawcy,**
6. posiada odpowiednie środki i wiedzę niezbędne do należytego wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i standardami zawodowymi, a jego sytuacja finansowa pozwala na realizację wynikających z niej zobowiązań, bez pobierania zaliczek od **Zamawiającego**,
7. zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
8. do realizacji przedmiotu umowy użyte zostaną materiały i wyroby, które posiadają właściwości użytkowe nie gorsze niż opisane w dokumentacji projektowo – technicznej, a także posiadają ważne atesty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające je do obrotu i stosowania ich na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Przedstawione dokumenty materiałowe będą opisane przez kierownika **Wykonawcy** nadzorującego prawidłową realizację przedmiotu umowy klauzulą zgodności dostarczonych materiałów i wyrobów z dokumentacją projektowo – techniczną przedstawioną w **Załącznikach nr 1-7**.
9. dostarczone urządzenia, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, będą urządzeniami fabrycznie nowymi, które będą dopuszczone do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, bądź Unii Europejskiej i będą stanowiły integralny system współpracujących ze sobą urządzeń; montowane urządzenia i użyte materiały będą posiadały atest, certyfikat lub aprobatę o zgodności z Polskimi Normami, bądź odpowiednimi normami obowiązującymi kraje Unii Europejskiej,
10. posiada wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa pozwolenia i/lub uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
11. przeprowadził szczegółową ocenę dokumentacji przetargowej, w tym dokumentacji projektowo – technicznej (**Załączniki nr 1-7**) i nie stwierdził błędów, sprzeczności lub braków, które mogłyby wpłynąć na należyte wykonanie zadania,
12. przeprowadził w oparciu o pozyskane informacje oraz przeprowadzoną wizję lokalną obiektu w którym wykonywane będą prace instalacyjne systemu audio-video ocenę możliwości realizacji przedmiotu umowy i jest w pełni świadomy co do specyfikacji technicznej przygotowanej instalacji audio-video, warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do uwarunkowań technicznych i konstrukcyjnych modernizowanego obiektu, dostępu, mediów, jak również organizacji i funkcjonowania terenu inwestycji (środki transportu i komunikacji, składowanie materiałów, energia elektryczna, woda, instalacje terenu, odległość od publicznych lub prywatnych miejsc składowania odpadów itp.),
13. przeprowadzona ocena dokumentacji i terenu robót pozwoliła na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia, w związku z czym Wykonawca nie będzie wnosił względem Zamawiającego roszczeń finansowych, wynikających z błędów i nieścisłości w jego własnych ustaleniach co do zakresu prac i robót, będących przedmiotem umowy, będących w szczególności skutkiem niedostatecznego zapoznania się z udostępnioną przez Zamawiającego dokumentacją.
    1. **Zamawiający oświadcza, że:**
       1. posiada zdolność do zawarcia umowy, która stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie.
       2. zawarcie i wykonanie umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający oraz nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego;
       3. posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania umowy.

**§ 3**

1. **PRZEDMIOT UMOWY**

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace w ramach zadania „**Dostawy oraz montażu elementów kompletnego, oprogramowanego systemu audio-video wraz z jego testowaniem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, który zostanie zainstalowany w modernizowanym budynku dydaktyczno–konferencyjny na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r.”**

1. Na przedmiot umowy składa się zakres rzeczowy zadania, określony w dokumentacji stanowiącej załączniki do SIWZ, w tym następujące dokumenty:

1) Opis funkcjonalny sytemu audio-video oraz jego funkcjonalnych części **(Załącznik nr 1),**

2) Specyfikacje techniczne elementów systemu audio-video **(Załącznik nr 2),**

3) schematy blokowe systemu audio-video **(Załącznik nr 3),**

4) projekt techniczny systemu audio-video stanowiący część projektu budowlanego **(Załącznik nr 4),**

5) informacja dotycząca przygotowanej instalacji dla systemu audio-video w formie specyfikacji technicznych zastosowanych materiałów oraz elementów wraz ze schematami blokowymi **(Załącznik nr 5),**

6) zestawienie ilościowe elementów systemu audio-video **(Załącznik nr 6)**

7) kosztorys „ślepy” **(Załącznik nr 7).**

Wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

Dokumenty te należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności lub wieloznaczności nie będzie to powodowało ograniczania zakresu przedmiotu umowy ani ograniczania zakresu wymaganej staranności.

1. Ogólny zakres przedmiotu umowy opisany w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV 2008) zawiera w szczególności, lecz nie wyłącznie:

32300000-6,

32200000-5,

32360000-4,

51000000-9

1. **Wykonawcy** znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapoznał się z dokumentacją techniczną i lokalizacją inwestycji oraz z założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji przetargowej, zgodnie ze złożonym oświadczeniem **z §2 ust.1 pkt 9-11 umowy.**
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania w ramach wynagrodzenia, o którym mowa **w §14 ust.4 umowy** wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, również tych, których konieczność ujawni się w trakcie realizacji prac, a które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie **Wykonawca** powinien był przewidzieć na podstawie udostępnionej dokumentacji projektowo–technicznej, obowiązujących przepisów techniczno–budowlanych i administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia.

**§ 4**

**IV. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca ma obowiązek wykonać wszystkie prace objęte niniejszą umową zdefiniowane szczegółowo w załącznikach do umowy wymienionych w § 3, ust. 1 z należytą starannością oraz usunąć wszelkie wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi

3. Wykonawca odpowiada za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, zabezpieczenie placu budowy oraz sporządzoną przez siebie dokumentację techniczną powykonawczą oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane przy realizacji przedmiotu umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie dokumentacji projektowej otrzymanej od Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia błędów Wykonawca zgłasza je na piśmie Zamawiającemu.

5. Za wykonanie robót zgodnie z umową i oddanie ich Zamawiającemu w terminie umownym odpowiada Wykonawca.

6. Wykonawca odpowiada za straty i uszkodzenia w wykonywanych robotach, w materiałach oraz urządzeniach związanych z prowadzoną inwestycją.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji.

8. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy do:

a) wykonania prac objętych niniejszą umową zgodnie z zasadami prac instalacyjnych dla systemów audio-video oraz przepisami technicznymi,

b) zapewnienia nadzoru specjalistycznego dla robót wymagających takiego nadzoru,

c) prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa,

d) prowadzenia dokumentacji robót i przygotowania oraz przekazania dokumentacji powykonawczej na dzień odbioru końcowego,

g) przekazania Zamawiającemu niezbędnych danych i dokumentów koniecznych do przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy, w tym instrukcji obsługi systemu audio-video przygotowanego w języku nie specjalistycznym,

9. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonania robót oraz usunięcia wad zgodnie z udostępnioną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną oraz zapisami umowy.

10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go w terminie ustalonym dla odbioru robót.

11. W przypadku, gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.), a w szczególności będzie się posługiwać przy gospodarowaniu odpadami, podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą.

1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dokumentacją techniczną przedmiotu umowy przedstawić dokumentację fotograficzną z realizacji robót, zawierającą wszystkie elementy systemu.

13. Wyliczenie obowiązków Wykonawca, zawarte powyżej nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, objętego przedmiotem umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 5**

**V. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego w ramach realizacji postanowień umowy należy w szczególności:

1. wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót;
2. zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
3. odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania oraz jego pełnej funkcjonalności opisanej w Załączniku nr 1
4. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

**§ 6**

**VI. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i ukończyć przedmiot umowy oraz usunąć ewentualne wady w całkowitej zgodności z postanowieniami umowy i załączników stanowiących jej integralną część.

Instalacja audio-video stanowiąca przedmiot umowy zostanie wykonana, uruchomiona i sprawdzona **w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia podpisania umowy.** Podstawą odbioru systemu jest protokół jego odbioru (**Załącznik nr 8**) z potwierdzeniem pełnej funkcjonalności systemu audio-video **(Załącznik nr 1),** przedstawionej w sposób poglądowy w projekcie **(Załącznik nr 4),** stosującspecyfikacje techniczne elementów systemu audio-video (**Załącznik nr 2**) oraz schematy blokowe systemu audio-video (**Załącznik nr 3**)**.** W odbiorze systemu osobami akceptującymi zgodność wykonanego systemu audio-video z dokumentacją techniczną **(Załączniki nr 1-7)** oraz jego pełną funkcjonalność będzie komisja w składzie:

- przedstawiciel Wykonawcy,

- przedstawiciel Zamawiającego

- Ekspert systemów audio-video wskazany przez Zamawiającego.

1. W dniu odbioru systemu audio-video i podpisaniu protokołu Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację techniczną systemu audio-video oraz wszystkie pozostałe dokumenty umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy.
2. Terminem zakończenia obowiązywania niniejszej umowy jest dzień upływu okresu gwarancji jakości, która w całości ulega przedłużeniu o czas usunięcia ewentualnych wad lub usterek w trakcie jej obowiązywania.
3. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia umownego terminu wykonania robót na zasadach określonych **w §21 ust. 2 – 4 umowy.**
4. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia podpisania protokołu odbioru systemu audio-video w uzgodnieniu z Zamawiającym zorganizuje 2 dniowe szkolenie dla wskazanych przez Zamawiającego pracowników, składające się z jednego dnia szkolenia teoretycznego oraz 6 godzin zajęć praktycznych. Koszty organizacji i przygotowania szkolenia wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych ponosi Wykonawca.

§ 7

VII. PRZEKAZANIE TERENU ROBÓT

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w dniu podpisania umowy dokumentację projektowo – techniczną, zgodnie z załączonym do umowy wykazem.
2. Przekazanie terenu realizacji przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie w dniu podpisania umowy.
3. Wykonawca ustali z Kierownikiem budowy Generalnego Wykonawcy realizowanej inwestycji warunki rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy na warunkach ustalonych między stronami z podaniem ich do wiadomości Zamawiającemu.
4. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest ........................................, tel. ……………... fax. …………. email …………………

§ 8

* + 1. TEREN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Na terenie przekazanym Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu umowy mają prawo znajdować się wyłącznie materiały i sprzęt Wykonawcy przeznaczony do realizacji przedmiotu umowy.
2. Na terenie przekazanym Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu umowy mogą się znajdować wyłącznie materiały i urządzenia oznakowane znakiem bezpieczeństwa, posiadające ważne atesty, świadectwa dopuszczenia do stosowania bądź świadectwa zgodności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest dochować wszelkich wymogów i obowiązków, jakie nakładają powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie gospodarowania odpadami.
4. Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić do należytego stanu i porządku teren realizacji przedmiotu umowy.

**§9**

**X. WSPÓŁDZIAŁANIE STRON**

* 1. W zakresie wzajemnego współdziałania podczas realizacji przedmiotu umowy Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się działać bez zbędnej zwłoki, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
  2. Zamawiający i Wykonawcy w razie potrzeby zorganizują naradę koordynacyjną, których obecność jest uzasadniona na danym etapie realizacji przedmiotu umowy. Narady zwołuje i prowadzi inspektor nadzoru inwestorskiego.

**§ 10**

**XI. MATERIAŁY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, w ilościach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji projektowo – technicznej **(Załączniki nr 1-7),** zachowując standard wykonania robót .
2. Materiały, wyroby, urządzenia i technologie, użyte przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wszelkim uzgodnieniom dokonanym w tym zakresie z Zamawiającym. Nie mogą być gorsze pod względem parametrów jakościowych i technicznych od wskazanych w dokumentacji projektowo–technicznej **(Załącznik nr 2).** Winny gwarantować uzyskanie takich samych lub lepszych parametrów technicznych oraz posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń, wymagane dla nich przepisami prawa odpowiednie certyfikaty zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości itp. .

**§ 11**

**XII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie wykonywania obowiązków przez siebie lub swoich pracowników, czyli osób zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, jak też współpracujących z nim, czy też świadczących usługi na podstawie innych stosunków prawnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się pokryć roszczenia osób trzecich, wynikające lub związane ze szkodami powstałymi przy realizacji umowy.
3. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
   1. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
   2. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
   3. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

**§ 12**

**XIII. UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w dniu aktualnej polisy ubezpieczenia majątkowego od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej oraz ubezpieczenia mienia z kwotą ubezpieczenia:

- za szkody osobowe: 1 000 000,00 zł [słownie: jeden milion złotych] na jedno i wszystkie zdarzenia,

- za szkody rzeczowe i majątkowe 1 000 000,00 PLN [słownie: jeden miliony złotych] na jedno i wszystkie zdarzenia,

**§ 13**

**XIV. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie przedstawione w ofercie w postaci kosztorysu stanowiącego **Załącznik nr 7** do umowy. Wynagrodzenie to wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie to jest wiążące i niezmienne w trakcie obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie poniesione przez Wykonawcę koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności takie jak: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, wszelkie naprawy, zagospodarowanie terenu wykonania przedmiotu umowy, zorganizowanie i utrzymanie zaplecza, dozorowanie robót oraz inne czynności niezbędne i konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, wynagrodzenia osób wykonujących przedmiot umowy, koszty wykonanych prac, koszty przejazdów, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, choćby nie były one wprost wymienione w projekcie czy też w opisie przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty:

a) uzyskaniem pozwoleń, uzgodnień, opinii, certyfikatów, ekspertyz,

b) zatrudnieniem robotników i nadzorem,

c) pracą sprzętu,

d) zakupem wszelkich materiałów i urządzeń,

e) podatkami, opłatami celnymi i przewozowymi,

f) załadunkiem i rozładunkiem,

g) przewozem i wywozem,

h) likwidacją i utylizacją,

i) magazynowaniem i składowaniem,

k) przeprowadzeniem wszelkich prób, testów oraz badań,

1) utrzymywaniem i eksploatacją zaplecza socjalnego oraz biurowego wraz z zaopatrzeniem w wodę, energię i odprowadzeniem ścieków

m) utrzymywaniem i eksploatacją innych urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy

o) ubezpieczeniem i ochroną przed kradzieżą,

p) obsługę w okresie gwarancji oraz w okresie rękojmi,

q) wykonaniem projektów powykonawczych, instrukcji oraz materiałów szkoleniowych.

1. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę podczas wyceny robót, objętych przedmiotem umowy i sporządzania oferty, jakiejkolwiek części zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej i nie ujęcia jej wartości w kosztorysie, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu, w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie lub podwyższenie wynagrodzenia, określonego poniżej w ust.4.
2. Wynagrodzenie za należycie wykonany przedmiot umowy odebrany w terminie bez wad wynosi:

netto zł ……………………………………………………………………………(słownie zł:

………………………………………………………………………………………………….

obowiązujący podatek VAT w wysokości: ……………………………………………………

słownie zł: ……………………………………………………………………………………..

brutto zł: ………………………………………………………………………….(słownie zł:

**………………………………………………………………………………………………….**

1. Wysokość wynagrodzenia ustalono na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty, stanowiącej **Załącznik nr 7** do umowy. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie konieczne informacje odnośnie zagrożeń, nieprzewidzianych wydatków oraz innych okoliczności, jakie mogą wpływać na przedmiot umowy i sposób jego realizacji. Strony uznają, że Wykonawca obejrzał i sprawdził obiekt w którym będzie realizował przedmiot umowy i jego otoczenie, zapoznał się z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót stanowiącymi **Załączniki nr 1-7** do umowy oraz innymi dostępnymi informacjami, uznając je przed złożeniem oferty za wystarczające, obejmujące w szczególności:
   1. przygotowaną instalację okablowania dla systemu audio-video,
   2. wielkość i lokalizację obiektu oraz jego program funkcjonalno-użytkowy
   3. zakres i charakter pracy, materiałów, sprzętu i urządzeń koniecznych do realizacji i ukończenia przedmiotu umowy, zapewniającego funkcjonalność opisaną w **Załączniku nr 1** do umowy.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia jakichkolwiek uprawnień bądź wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 14**

**XV. ROZLICZENIA, ZASADY FAKTUROWANIA I PŁATNOŚCI**

1. Należność, o której mowa w § 14 ust. 4 umowy, będzie wypłacona na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w §14 ust.4 umowy płatne będzie, po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy, w następujący sposób:
3. 95% wynagrodzenia zostanie wypłacone na rachunek bankowy, natomiast 5% zatrzymana jako kaucja zabezpieczająca związana z udzieloną gwarancją.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego, np. z tytułu kar umownych.
5. Wynagrodzenie Zamawiający zobowiązuje się wypłacić w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
6. Zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w §2 ust.1 pkt 4, iż Wykonawca posiada środki niezbędne do realizacji zadania bez zaliczek od Zamawiającego.

**§ 15**

**XVI. ODBIORY**

1. Strony postanawiają, że w toku realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą następujące odbiory:
   1. odbiór końcowy (ostateczny) całego przedmiotu umowy,
   2. odbiór gwarancyjny – dokonywany w okresie ostatniego miesiąca obowiązywania gwarancji jakości przedmiotu umowy.
2. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w terminie 1 dnia roboczego od osiągnięcia gotowości do odbioru. Odbiór końcowy nastąpi na podstawie zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru systemu audio-video, którego przedmiotem będzie całość przedmiotu umowy. Zgłoszenie Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, winno nastąpić w formie pisemnej.
3. Nie przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru w ustalonym terminie jest równoznaczne z przyjęciem robót objętych odbiorem bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
5. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
6. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
   1. jeżeli możliwe jest użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
   2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie   
      z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone do usunięcia stwierdzonych wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych robót. Zamawiający zobowiązany jest rozpocząć odbiór zakwestionowanych robót w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia żądania przez Wykonawcę.
9. Zamawiający wyznacza termin ostatecznego odbioru gwarancyjnego systemu audio-video, o którym mowa powyżej w ust.1 pkt 1 oraz wyznacza termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad.

**§ 17**

**XVII. WARUNKI GWARANCJI**

* + 1. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, zgodne z najnowszym stanem wiedzy i techniki oraz odpowiadające przyjętym zasadom wykonanie systemu audio-video w pełnej zgodności z normami oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji technicznej (Załączniki nr 1-7), funkcjonującego zgodnie z opisem funkcjonalnym systemu (Załącznik nr 1) oraz kartach specyfikacji technicznej produktów.
    2. Termin gwarancji wynosi, zgodnie ze złożoną ofertą ………… miesięcy na cały przedmiot umowy. Okres gwarancji i rękojmi biegnie od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
    3. W ramach ………… miesięcznej gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
    4. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie elementy systemu audio-video stanowiące przedmiot umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość przedmiotu umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów, a także zamontowanych instalacji i urządzeń.
    5. Z okresu ………….. miesięcznej gwarancji deklarowanej w pkt 2 par. 17 umowy przez Wykonawcę na cały system audio-video wyłączone są:

- monitory dla których Wykonawca zobowiązuje się przedstawić gwarancję producenta udzieloną na okres 60 miesięcy,

- rzutniki dla których Wykonawca zobowiązuje się przedstawić gwarancję producenta udzieloną na okres 60 miesięcy,

- klawiatury, panele oraz mikrofony dla których Wykonawca zobowiązuje się przedstawić gwarancję producenta udzieloną na okres 36 miesięcy,

- system dystrybucji sygnału video dla których Wykonawca zobowiązuje się przedstawić gwarancję producenta udzieloną na okres 36 miesięcy.

* + 1. Gwarancja obejmuje:
       1. przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji (w tym także w terminach i zakresach określonych przez producenta w dokumentacji technicznej),
       2. usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji,
       3. szkolenie obsługi serwisowej Zamawiającego,
       4. dotarcie do miejsca wady, awarii lub usterki w czasie określonym w niniejszym paragrafie,
       5. nieodpłatną naprawę uszkodzeń, spowodowanych wadą, awarią, usterką, powstałych w okresie gwarancji lub po upływie jej okresu, jeżeli wada ujawniła się przed upływem tego okresu.
    2. Gwarancja nie obejmuje wad i usterek oraz awarii, powstałych na skutek:
       1. działania siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
       2. normalnego zużycia systemu audio-video lub jego części,
       3. winy Zamawiającego, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
    3. Zasady eksploatacji i konserwacji systemu audio-video i urządzeń zostaną określone w przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę Instrukcji użytkowania przedmiotu umowy wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.
    4. Instrukcja użytkowania przedmiotu umowy jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
    5. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcji użytkowania przedmiotu umowy mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
    6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty gwarancyjne producentów urządzeń.
    7. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad 8 godzin na dobę, w godzinach od 08.00 do 16.00, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku); zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie pod nr….............. lub pocztą elektroniczną na adres ………… i potwierdzone faksem pod numer ............................... Zgłoszenie zawierać będzie numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę zgłoszenia, opis wady/usterki/awarii.
    8. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w dniu zgłoszenia awarii, jeśli zgłoszenie nastąpiło do godziny 10.00 lub w dniu następnym do godziny 10.00 jeśli zgłoszenie nastąpiło po godzinie 10.00 dnia poprzedniego.
    9. Przez przystąpienie do usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia zgłoszonej wady upoważnionego pracownika lub reprezentanta Wykonawcy – specjalisty w zakresie zgłoszonej usterki/awarii, wywołanej wadą.
    10. Czynności w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą w obiekcie (na nieruchomości) w godzinach pracy Zamawiającego, a w wyjątkowych przypadkach, gdy wymaga tego charakter usterki – także poza godzinami pracy Zamawiającego.
    11. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady istotnej, w pozostałych przypadkach – termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady, zgodnie z art.581 kodeksu cywilnego. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca korzystanie z przedmiotu umowy, określonego w §3, zgodnie z jego przeznaczeniem.
    12. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody spowodowanej wadą oraz powstałej w związku z usuwaniem wady, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
    13. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, zgłoszonych przez Zamawiającego, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający określając ten termin brać będzie pod uwagę możliwości techniczne wykonania prac związanych z usunięciem danej wady.
    14. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi uprawniony jest do usunięcia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy wad nie usuniętych przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie oraz naprawienia wyrządzonych taką wadą szkód we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
    15. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie usuwanie wady, lecz czynność tę następnie bezzasadnie wstrzyma, treść ust.19 ma odpowiednie zastosowanie.
    16. Koszty usunięcia wady i naprawienia szkody w przypadkach wskazanych w ust.19 i 20, poniesione przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zwrócić w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcy żądania Zamawiającego w tym zakresie. Żądanie winno zawierać także uzasadnienie poniesionej szkody oraz jej wysokość.
    17. Udzielenie gwarancji na powyższych warunkach nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, określonych w kodeksie cywilnym.
    18. Powyższe postanowienia Wykonawca potwierdza w formie pisemnej, składając przed kartę gwarancji przedmiotu umowy stanowiącą **Załącznik nr 9** do umowy.

**§ 18**

**XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 13 ust. 4 umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości …………..zł (słownie:. .....…………………………………………złotych) zostało w całości przekazane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przed zawarciem niniejszej umowy w nw. formie i wartościach: ...........................................................................................
3. Zamawiający zwraca wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy na następujących warunkach:
4. 50% zabezpieczenia zostanie zwrócone (zwolnione) w terminie 30 dni po upłynięciu połowy okresu gwarancji deklarowanej przez Zamawiającego w punkcie 2 par. 17 umowy.
5. 50% zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady. Zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji deklarowanej przez Zamawiającego w punkcie 2 par. 17 umowy.
6. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo pokryć koszty doprowadzenia do należytego wykonania umowy z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Podobnie, w przypadku nieusunięcia wad w ramach rękojmi za wady Zamawiający, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawca do usunięcia wady, ma prawo w ramach uprawnień z tytułu rękojmi za wady, pokryć koszty usunięcia wad z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykorzystując zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach umownych, Zamawiający ma prawo wykorzystać także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie należytego wykonania umowy było przechowywane.
8. Zamawiający wykorzysta zabezpieczenie należytego wykonania umowy w szczególności w przypadkach, gdy Wykonawca:
9. nie wykona prac lub robót, objętych przedmiotem umowy,
10. nienależycie wykona umowę,
11. nie usunie w terminie wady,
12. nie naprawi wyrządzonej wadą szkody,
13. nie przystąpi do usuwania szkody,
14. nie zwróci kosztów usunięcia wady oraz nie naprawi powstałej stąd szkody.
15. Zamawiający może skorzystać z uprawnienia określonego powyżej w ust.6 po upływie 7 dni roboczych od dnia wezwania Wykonawca do usunięcia naruszenia stosunku zobowiązaniowego wiążącego strony.

**§ 19**

**XIX. KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, iż formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
3. za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 0,2 % wartości umownej określonej w §13 ust.4 za każdy dzień opóźnienia,
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy – 5% wartości umownej określonej w §13 ust.4,
5. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – na etapie realizacji przedmiotu umowy – 10% wartości umownej określonej w §13 ust.4,
6. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji – 0,1% wartości umownej określonej w §13 ust.4 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
7. za brak polis ubezpieczeniowych wymienionych w ……………………… lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji umowy – 5% wartości umownej określonej w §13 ust.4,
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, w następujących przypadkach i wysokościach:
9. za opóźnienie w przekazaniu terenu realizacji przedmiotu umowy – 0,1 % wartości umownej określonej w §13 ust.4 za każdy dzień opóźnienia,
10. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy – 5% wartości umownej określonej w §13 ust 4,
11. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – na etapie realizacji przedmiotu umowy– 10% wartości umownej określonej w §13 ust.4.
12. za nieprzekazanie dokumentacji, wskazanej w załączniku nr 2 do umowy – w wysokości 0,1 % wartości umownej określonej w §13 ust.4 za każdy dzień zwłoki,
13. Kary, o których mowa powyżej w ust.3 pkt 2 i 3 nie mają zastosowania w przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Łączna wysokość kar naliczonych przez stronę nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 30% wynagrodzenia, o którym mowa w §13 ust.4 umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
16. W przypadku nie zapłacenia kar umownych w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający ma prawo ich potrącenia z bieżących płatności należnych Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia.
17. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie.

**§ 20**

**XX. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Poza wypadkami określonymi w przepisach kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:

1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
3. nierozpoczęcia robót przez Wykonawcę, w terminie 2 dni od podpisania umowy lub ich nie kontynuowania, mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
4. nieuzgodnionej z Zamawiającym przerwy w realizacji przedmiotu umowy, z winy Wykonawcy, trwającej dłużej niż 14 dni, co zostało potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
5. realizacja przedmiotu umowy przez podwykonawców,
6. realizowania przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, pomimo zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń oraz bezskutecznego upływu terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego w dodatkowym wezwaniu do należytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
   1. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 5 dni od zaistnienia okoliczności o których mowa w punktach 1-7 powyżej.
   2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności,   
      z podaniem przyczyn odstąpienia.
   3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
7. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
8. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 5 dni od dnia doręczenia odstąpienia od umowy, zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
9. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, urządzeń, konstrukcji itp., które nie mogą być wykorzystane przez niego przy realizacji innych robót, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych,
10. Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
11. najpóźniej w ciągu 5 dni Wykonawca usunie z terenu realizacji przedmiotu umowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione,
    1. Wykonawca oświadcza, że uznaje prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust.1. Wykonawca oświadcza, że w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w warunkach ust.1 nie będzie dochodził od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, poza wynagrodzeniem wskazanym powyżej w ust.5, uwzględniając następujące zasady:
       * 1. strony umowy określą stan wykonanych prac na dzień odstąpienia i ustalą sposób ich rozliczenia kierując się wytycznymi określonymi powyżej w ust.5;
         2. w każdym przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone umową do części przedmiotu umowy, która została wykonana do dnia odstąpienia .
    2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane, wypłacenia odszkodowania z tytułu poniesionych przez Wykonawcę kosztów zakupu materiałów, urządzeń oraz przejęcia od Wykonawcy terenu realizacji przedmiotu umowy pod swój dozór.

**§ 21**

**XXV. WARUNKI ZMIANY TREŚCI UMOWY**

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu Stron i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w stosunku do oferty Wykonawcy w następujących przypadkach:
   * 1. zmiana umownego terminu wykonania robót lub terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:
3. niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję okoliczności niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności stron, w tym działania siły wyższej, takich jak klęski żywiołowe, które utrudniają lub uniemożliwiają przeprowadzenie robót, objętych przedmiotem umowy. Warunki atmosferyczne nie będą traktowane jako siła wyższa, chyba że ich działanie było nadzwyczajne i miało istotny wpływ na wykonanie zadania
4. brak możliwości dojazdu i transportu materiałów , spowodowany awariami, remontami lub przebudową dróg dojazdowych ,
5. zaistnienie okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego:
   * wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
   * konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, o ile zmiany te wpływają na bieżącą realizację zadania inwestycyjnego,
6. konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.
   * 1. zmiana sposobu spełnienia świadczenia, objętego umową, w przypadkach zmian technologicznych, a zwłaszcza gdy zaistnieje:
   1. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowo-technicznej, w sytuacji, gdyby zastosowanie dotychczas przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
   2. odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, obiektów budowlanych, skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych,
   3. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
      1. zmiana osób, występujących w imieniu Wykonawcy, wymienionych w ofercie Wykonawcy oraz w umowie,
      2. zmiana uzasadniona okolicznościami, o których mowa w art.3571 kodeksu cywilnego, przy czym za rażącą zostanie uznana strata, o której mowa w art.397 kodeksu spółek handlowych.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa powyżej w ust.2 pkt 1), termin wykonania robót może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia ich wykonania w sposób należyty
8. Wykonawca może wystąpić z żądaniem zmiany terminu wykonania robót niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni po powzięciu informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę takiego żądania, pod rygorem utraty prawa powoływania się na tę okoliczność w terminie późniejszym. Zgłoszenie następuje poprzez przekazanie informacji w formie pisemnej inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz wpis do dziennika budowy.
9. Zmiany, o których mowa powyżej w ust.2 pkt 2), nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia.
10. Niewykonanie części robót w rezultacie zmiany umowy może prowadzić do zmniejszenia wynagrodzenia
11. Dopuszcza się zmianę (waloryzację) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), obowiązującej w dacie powstania obowiązku podatkowego w trakcie trwania umowy. Oznacza to, że w przypadku zmiany stawki podatku VAT, Wykonawca wystawia fakturę z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT, przy zachowaniu kwoty netto wynagrodzenia.
12. Wszystkie postanowienia dotyczące zmiany umowy, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach innych, niż określone w ust.2, o ile zmiany te mają charakter nieistotny, tj.:
    * 1. nie odnoszą się do kwestii, które podlegały ocenie Zamawiającego podczas wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu umowy,
      2. nie wpływałyby na zmianę kręgu podmiotów, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w rezultacie którego zawarta została niniejsza umowa,
      3. nie doprowadziłyby w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wyboru innej oferty niż Wykonawcy.
14. Za zmianę nieistotną uważa się w szczególności zmianę rachunku bankowego Wykonawcy oraz zmianę danych kontaktowych. Zmiana ta nie wymaga formy pisemnej, dla swojego skutku wystarczy niezwłoczne pisemne zawiadomienie drugiej Strony.

**§ 22**

**XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Językiem umowy jest język polski. Strony ustalają, iż wszelka korespondencja między nimi, wymagająca zachowania formy pisemnej, będzie prowadzona na adresy:

Adres Zamawiającego:

Instytut Badawczy Leśnictwa, Sękocin Stary, ul. Braci Leśnej nr 3, 05-090 Raszyn

Adres Wykonawcy:

......................................................................................................................................................

Strony są zobowiązane do powiadamiania się wzajemnie o każdej zmianie adresu. W przypadku zaniechania powyższego obowiązku korespondencja wysłana na adres dotychczasowy uznana zostanie za skutecznie doręczoną.

1. Jeżeli do sprawnej realizacji umowy niezbędne okażą się dodatkowe wzajemne uzgodnienia, Strony dokonają ich niezwłocznie.
2. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku porozumienia w terminie do 30 dni od dnia podjęcia negocjacji – spory podlegają rozstrzyganiu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.
4. Integralną część umowy stanowią:

1) opis funkcjonalny sytemu audio-video oraz jego funkcjonalnych części (**Załącznik nr 1**),

2) specyfikacje techniczne elementów systemu audio-video (**Załącznik nr 2**),

3) schematy blokowe systemu audio-video (**Załącznik nr 3**),

4) projekt techniczny systemu audio-video stanowiący część projektu budowlanego (**Załącznik nr 4**),

5) informacja dotycząca przygotowanej instalacji dla systemu audio-video w formie specyfikacji technicznych zastosowanych materiałów oraz elementów wraz ze schematami blokowymi (**Załącznik nr 5**),

6) zestawienie ilościowe elementów systemu audio-video (**Załącznik nr 6**)

7) kosztorys „ślepy” (**Załącznik nr 7**).

8) protokół odbioru (**Załącznik nr 8**)

9) gwarancja Wykonawcy **(Załącznik nr 9)**

................................................ ...............................................

ZAMAWIAJĄCYWYKONAWCA

Załącznik nr V do SIWZ

......................................................

pieczęć Wykonawcy

**Wykaz wykonanych dostaw**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

na dostawę oraz montaż elementów kompletnego, oprogramowanego systemu audio-video wraz z jego testowaniem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, który zostanie zainstalowany w modernizowanym budynku dydaktyczno–konferencyjnym na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r

składam(y) wykaz wykonanych usług:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wartość  zamówienia | Podmiot, na rzecz którego Wykonawca wykonywał Zamówienie | Data wykonania  zamówienia |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| W wierszach poniżej Wykonawca uzupełnia **Udokumentowane realizacje systemów AV lub dostawy sprzętu audio-video w okresie 2014-2017 o wartości min. 250 000, 00 pln brutto każda** poza 3 wymagane w pkt V.1.2) a) SIWZ ZP39-179014. | | | | |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

Lp. 1-3 wymagane

Lp. 4-5 niewymagane

Do wykazu załączamy dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

........................................................................

data i podpis(y) osoby(osób)

uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr IV do SIWZ

.................................................................

Nazwa i pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie

**Zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie**

Zobowiązuję się do oddania ……………………………………………………………………………………………………………………………………...….

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na:

**Dostawę oraz montaż elementów kompletnego, oprogramowanego systemu audio-video wraz z jego testowaniem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, który zostanie zainstalowany w modernizowanym budynku dydaktyczno–konferencyjnym na działce nr ew. 374/10 w Sękocinie Starym, Gmina Raszyn zgodnie z Decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1308/2015 z dnia 4 września 2015 r**

w zakresie\*:

* wiedzy i doświadczenia,
* potencjale technicznym,
* osób zdolnych do wykonania zamówienia,
* zdolnościach finansowych,

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami.

……………….………………...…………………

data i podpis składającego zobowiązanie

\* należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania

1. Biorąc pod uwagę poza cenowe kryteria oceny, Wykonawca deklaruje ich spełnienie, zaznaczając X w odpowiedniej kratce, w wymienionych kryteriach. W przypadku gdy Wykonawca zaznaczy więcej niż jeden X w dowolnym z kryteriów, Zamawiający uzna za ważną zadeklarowaną opcję o najwyższej wartości. W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy X w dowolnym z kryteriów Zamawiający uzna za ważną zadeklarowaną opcję o najniższej wartości. [↑](#footnote-ref-1)
2. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.  
   W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-3)
4. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-7)
8. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-9)
10. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-10)
11. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-12)
13. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-14)
15. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-15)
16. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-16)
17. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-18)
19. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-19)
20. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-22)
23. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-23)
24. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-24)
25. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-25)
26. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-26)
27. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-27)
28. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-28)
29. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-29)
30. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-30)
31. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-31)
32. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-32)
33. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-33)
34. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-34)
35. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-35)
36. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-36)
37. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-37)
38. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-38)
39. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-39)
40. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-40)
41. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-41)
42. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-42)
43. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-43)
44. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-44)
45. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-45)
46. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-46)
47. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-47)
48. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-48)
49. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-49)